DECRETO No.681 DE 2024
(Diciembre 03)

"POR MEDIO DEL CUAL SE LIQUIDA EL ACUERDO No.020 DE NOVIEMBRE 26 DE 2024, FIJACION DEL PRESUPUESTO DE RENTAS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE OIBA - SANTANDER PARA LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL 1º DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO (2025)"

El ALCALDE DEL MUNICIPIO DE OIBA SANTANDER, En ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las que le confieren el Decreto 111 de 1996, la ley 617 de 2000, la ley 715 de 2001, la ley 819 de 2003, el Acuerdo Municipal No.013 de Mayo 30 de 2013 Estatuto Orgánico Municipal**,** y las demás normas rectoras y,

CONSIDERANDO:

A. Que la Constitución Nacional, el Estatuto Orgánico de Presupuesto y normas reglamentarias vigentes establecen que en el cuarto periodo de sesiones del Concejo Municipal se estudiará y aprobará el Presupuesto General de Rentas y Gastos del Municipio para la siguiente vigencia.

B. Que la ley 136 de 1994 señala que son atribuciones de los Concejos entre otras las de "Dictar las normas orgánicas de presupuesto y expedir anualmente el presupuesto de rentas y gastos".

C. Que todos los preceptos del Estatuto del Presupuesto del Municipio de Oiba contenidos en el Acuerdo Municipal No.013 de Mayo 30 de 2013 deben ajustarse, según la pirámide jerárquica de disposiciones a la Constitución y al Decreto Orgánico 111 de 1996.

D. Que el presupuesto municipal es un instrumento de política económica y fiscal y como tal está encaminado a mejorar los sistemas de planificación y gestión local.

E. Que el municipio cumplió a cabalidad con las disposiciones de la ley 819 de 2003, ley de responsabilidad fiscal en el sentido de elaborar el marco fiscal de mediano plazo y por ende el proyecto presentado a consideración cumple con los lineamientos de esta, respetando las metas de superávit primario contenidas en las proyecciones realizadas.

F. Así las cosas aplicando las anteriores disposiciones, pero aterrizadas al orden municipal, claro, porque así lo ordena el artículo 352 de la C.N. y, conforme a los artículos 23, literal c, inciso segundo de la ley 136 de 1.994, el periodo ordinario de sesiones final de un Municipio de sexta categoría como Oiba se produce entre el 1 al 30 de Noviembre de cada vigencia fiscal; luego con base en esas elementales interpretaciones, es claro que existe la posibilidad normativa constitucional y de ley orgánica para que el Presupuesto General de Rentas y Gastos pueda ser presentado por el burgomaestre dentro de los 10 primeros

días de las sesiones ordinarias de noviembre (al concejo Municipal), como en efecto se efectúa. La Constitución Nacional y el Decreto Orgánico 111 de 1996 son disposiciones superiores conforme al Art. 4 de la C.N.

G. Que el Acuerdo Municipal No.013 de Mayo 30 de 2013 Estatuto Orgánico de Presupuesto del Municipio de Oiba establece en su artículo 54: **PLAZO DE PRESENTACION**. El Alcalde someterá el Proyecto de Presupuesto General del Municipio a consideración del Concejo Municipal por conducto de la Secretaría de Hacienda o quien haga sus veces y/o Tesorería Municipal, **el primer (01) día de las sesiones ordinarias del mes de noviembre**, el cual contendrá los Proyectos de Rentas, Gastos y el Resultado Fiscal del año anterior, de igual modo a manera informativa, se presentará ante el Honorable Concejo Municipal el presupuesto general de rentas y gastos de las entidades descentralizadas del municipio.

H. Que es conveniente mantener criterios conservadores a la hora de elaborar el presupuesto de ingresos, razón por la cual se toma como base el valor certificado por el Departamento Nacional de Planeación para la vigencia fiscal 2024 mediante los diferentes documentos SGP, por concepto de transferencias provenientes del Sistema General de Participaciones, asignaciones básicas con contenido de estímulos por eficiencia fiscal y administrativa.

I. Que los ingresos estimados por el ejecutivo municipal en el proyecto de acuerdo de presupuesto para la vigencia 2025, presentado oportunamente a consideración del Honorable Concejo Municipal, ascienden a la suma de: **VEINTICUATRO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS CON 00/100 MCTE ($24.985.504.453,00)**.

J. Que según la Ley 17 del 2000, articulo 6 se establece posibilidad de destinar máximo en un 80% de los ingresos corrientes de libre destinación para gastos de funcionamiento del Municipio, agregando que de los recursos de libre destinación se deberá destinar como mínimo un 20% a Inversión Pública.

K. Que la Ley 2422 de septiembre 06 de 2024 dicta disposiciones para fortalecer el funcionamiento de las Personerías en Colombia, en su artículo 3° modificó el artículo 10 de la ley 617 de 2000, así:

> Los gastos de personerías, distritales y municipales, donde las hubiere, no podrán superar los siguientes límites:
>
> Aportes máximos en la vigencia en Salarios Mínimos legales mensuales
>
> Tercera 400 SMML

Cuarta 330 SMML
Quinta 240 SMML
Sexta 200 SMML

Parágrafo 2°. El aumento en los topes, para el funcionamiento de las personerías de tercera, cuarta, quinta y sexta categoría, se hará de manera progresiva hasta completar los 50 SMML de la siguiente forma:

Diez (10) SMML en la primera vigencia fiscal, diez (10) SMML en la segunda vigencia fiscal, diez (10) SMML en la tercera vigencia fiscal, diez (10) SMML en la cuarta vigencia fiscal y, diez (10) SMML en la quinta vigencia fiscal.

Parágrafo 3°. Lo dispuesto en el parágrafo anterior empezará a regir en el período fiscal siguiente a la entrada en vigencia de la presente ley.

L. Que se hace necesario fijar el presupuesto general de rentas y gastos y las disposiciones generales para el municipio de Oiba para el periodo comprendido entre el 1º de Enero al 31 de Diciembre del año dos mil veinticinco (2025), en el cual se proyectan anticipadamente las rentas del municipio y se autorizan los respectivos gastos.

M. Que el Honorable Concejo Municipal mediante **ACUERDO No.020 DE NOVIEMBRE 26 DE 2024**, aprobó la fijación del presupuesto de rentas y gastos del Municipio de Oiba - Santander para la vigencia fiscal comprendida entre el 1º de enero al 31 de diciembre del año dos mil veinticinco (2025).

N. Que corresponde al Alcalde municipal expedir el decreto de liquidación del documento presupuestal aprobado por el Concejo Municipal de conformidad con el artículo 72 del Acuerdo No.013 de Mayo 30 de 2013 Estatuto Orgánico de presupuesto del Municipio de Oiba-Santander.

O. Que es necesario corregir errores aritméticos, gramaticales, códigos presupuestales repetidos y otros en los cuales se haya incurrido, a fin de ajustar en forma prudente los renglones de rentas y gastos a efectos de mantener coherencia en el presupuesto, ya que en la presentación del proyecto y en la aprobación de este no se percibieron.

P. Que **como anexos a este decreto se incluye el detalle de los ingresos y gastos para la vigencia fiscal 2025 de acuerdo con lo establecido en el artículo 72 del Acuerdo Municipal No.013 de Mayo 30 de 2013 Estatuto Orgánico de Presupuesto de Oiba.**

Q. Que la Personería y el Concejo Municipal proyectaran sus respectivas liquidaciones de las dependencias a su cargo para ser incorporadas en el Decreto de liquidación del Presupuesto general de gastos para la vigencia fiscal 2025.

R. Que se debe cumplir con las normas vigentes sobre liquidación previa del presupuesto aprobado por el Honorable Concejo Municipal para la vigencia fiscal 2025.

S. Que teniendo en cuenta las anteriores consideraciones,

DECRETA:

PRIMERA PARTE

PRESUPUESTO DE INGRESOS

ARTICULO 1°. - Fíjese el presupuesto de ingresos para el periodo comprendido del primero (01) de Enero al treinta y uno (31) de Diciembre del año dos mil veinticinco (2025) en la suma de: **VEINTICUATRO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS CON 00/100 MCTE ($24.985.504.453,00)**, con fundamento en lo expuesto parte motiva de la presente decisión y según el siguiente detalle:

Nº	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	% PARTICIPACIÓN INGRESO SOBRE EL TOTAL DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS
	TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS	*$ 24,985,504,453.00*	*100.00%*
1	*INGRESOS*	*$ 24,985,504,453.00*	*100.00%*
1.1	*INGRESOS CORRIENTES*	*$ 24,962,722,370.00*	*99.91%*
1.1.01	*TRIBUTARIOS*	*$ 3,671,062,581.00*	*14.69%*
1.1.02	*NO TRIBUTARIOS*	*$ 21,291,659,789.00*	*85.22%*
1.2	*RECURSOS DE CAPITAL*	*$ 22,782,083.00*	*0.09%*

SEGUNDA PARTE

PRESUPUESTO DE GASTOS

ARTICULO 2°. - Fíjese el Presupuesto de Gastos para el periodo comprendido del primero (01) de Enero al treinta y uno (31) de Diciembre del año dos mil veinticinco (2025) en la suma de: **VEINTICUATRO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y CINCO MILLONES QUINIENTOS CUATRO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS CON 00/100 MCTE ($24.985.504.453,00)**, con fundamento en lo expuesto parte motiva de la presente decisión y según el siguiente detalle:

Nº	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO INICIAL	% PARTICIPACIÓN GASTO SOBRE EL TOTAL DEL PRESUPUESTO DE GASTOS
	TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS	***$ 24,985,504,453.00***	***100.00%***
1	***TOTAL GASTOS DE FUNCIONAMIENTO***	***$ 3,301,428,566.00***	***13.21%***
	GASTOS E FUNCIONAMIENTO ALCALDIA	***$ 2,846,261,650.00***	
	GASTOS E FUNCIONAMIENTO CONCEJO	***$ 247,166,916.00***	
	GASTOS E FUNCIONAMIENTO PERSONERIA	***$ 208,000,000.00***	
2	***TOTAL DEUDA PUBLICA Y PASIVOS CONTIGENTES***	***$ 332,790,996.00***	***1.33%***
3	***PRESUPUESTO DE INVERSION***	***$ 21,351,284,891.00***	***85.45%***

TERCERA PARTE

DISPOSICIONES GENERALES

ARTICULO 3°. - Las disposiciones generales corresponden a las normas tendientes a asegurar la correcta ejecución del Presupuesto General Rentas y Gastos del Municipio de Oiba – Santander para la vigencia fiscal del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025.

CAPITULO I

DEL CAMPO DE APLICACIÓN

ARTICULO 4°. - Las disposiciones generales rigen para el Concejo Municipal, la Personería y la Administración Central en todas sus dependencias.

ARTICULO 5°. De conformidad con el Estatuto Orgánico del Presupuesto general de la nación, contendrá la estimación de los ingresos corrientes del Municipio, de las contribuciones parafiscales cuando sean administradas por un órgano que haga parte del presupuesto, de los fondos especiales de los recursos de Capital y los ingresos de los establecimientos públicos del orden Municipal que se espera recaudar durante el año fiscal.

ARTICULO 6°. - La totalidad de los ingresos recaudados por impuestos, contribuciones o rentas de destinación específica y los recursos de los fondos incluidos en el Presupuesto Municipal, deberán ser consignados en la tesorería del Municipio en las cuentas bancarias habilitadas para tal fin.

CAPITULO II

DE LAS RENTAS O INGRESOS Y RECURSOS DE CAPITAL

ARTÍCULO 7°. - INGRESOS CORRIENTES

Los Ingresos Corrientes se encuentran conformados por los recursos que en forma permanente y en razón a sus funciones y competencias obtiene el Municipio y que no se originan por efectos contables o presupuéstales, por variación en el patrimonio o por la creación de un pasivo**.**

Los ingresos corrientes se clasifican en Tributarios y No Tributarios.

A su vez los ingresos Tributarios se clasifican en impuestos Directos e indirectos, y los ingresos no Tributarios en Tasas, multas contribuciones, rentas contractuales, regalías y participaciones o transferencias.

Los ingresos son los recursos que percibe el Municipio en desarrollo de lo establecido en las disposiciones legales, por concepto de aplicación de impuestos, tasas, multas y contribuciones, siempre que no sean ocasionales. De acuerdo con su origen se clasifican como tributarios y no tributarios. Los tributarios pueden ser directos e indirectos y los no tributarios incluyen tasas, tarifas, derechos, multas, contribuciones y otros ingresos.

INGRESOS TRIBUTARIOS:

Son los ingresos que recauda el Municipio por concepto de los gravámenes de carácter obligatorio a cargo de las personas naturales y jurídicas fijados por las leyes y acuerdo municipal, con carácter de impuesto.

- IMPUESTOS DIRECTOS: Son aquellos que gravan directamente los ingresos o el patrimonio de las personas naturales y jurídicas, es decir, recaen sobre la capacidad económica de los sujetos. En los impuestos directos se identifica al contribuyente respectivo, y se conoce su capacidad de pago, mediante las informaciones relativas a sus rentas y patrimonio.

- IMPUESTOS INDIRECTOS: Son aquellos que no gravan directamente los ingresos o el patrimonio de las personas naturales y jurídicas sino una manifestación o hecho específico.

INGRESOS NO TRIBUTARIOS:

Se originan por la prestación de un servicio público, la explotación de bienes o la participación en los beneficios de bienes o servicios.

- **CONTRIBUCIONES**: Las contribuciones son “las cargas fiscales al patrimonio particular, sustentadas en la potestad tributaria del Estado”. Las contribuciones corresponden a “la recuperación de los costos de los servicios que les presten o participación en los beneficios que les proporcionen”. El principio de legalidad del tributo se extiende a las

contribuciones, razón por cual, y como establece la Constitución Política, el método de definición de costos y beneficios y su forma de reparto deben ser definidos por Ley. Asimismo, la ley, ordenanza o acuerdo, debe definir los sujetos pasivos y activos, y la base gravable aplicable a la contribución. Sin embargo, la ley puede dar potestad administrativa a las autoridades para que fijen la tarifa que cobren a los contribuyentes. La única excepción al principio de legalidad del tributo son las contribuciones especiales, las cuales no están definidas como contribuciones, pero de acuerdo con sentencia emitida por la Corte Constitucional, se ajusta a su definición.

- **TASAS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS:** Son ingresos derivados de la prestación directa y efectiva de un servicio público individualizado y específico, adquirido de forma voluntaria por un tercero. Las tasas solo pueden ser fijadas por ley, y se transfiere la competencia para que, una vez fijadas, la entidad determine las tarifas correspondientes a través de un acto administrativo (Corte Constitucional, Sentencia C-837/2001).

- **MULTAS, SANCIONES E INTERESES DE MORA:** El recaudo por multas y sanciones es generado por penalidades pecuniarias que derivan del poder punitivo del Estado, y que se establecen por el incumplimiento de leyes o normas administrativas, con el fin de prevenir un comportamiento considerado indeseable.

  Por su parte, los intereses de mora hacen referencia a aquellos que se recaudan por el resarcimiento tarifado o indemnización de los perjuicios que padece el acreedor por no tener consigo el dinero en la oportunidad debida. La mora genera que se hagan correr en contra del deudor los daños y perjuicios llamados moratorios que representan el perjuicio causado al acreedor por el retraso en la ejecución de la obligación.

  Los intereses de mora se incluyen en esta cuenta debido al componente indemnizatorio reconocido en la Sentencia C-604/2012. En este sentido, al igual que las multas y sanciones, el cobro de intereses de mora se hace en parte con el fin de prevenir la reiteración de una conducta indeseable.

  Las multas, sanciones e intereses moratorios se clasifican en:

  1) Multas y sanciones
  2) Intereses de mora

- **VENTA DE BIENES Y SERVICIOS:** Corresponde a los ingresos por concepto de la venta de bienes y la prestación de servicios que realizan las entidades en desarrollo de sus funciones y competencias legales, independientemente de que las mismas estén o no relacionadas con actividades de producción, o si se venden o no a precios económicamente significativos. Las ventas de bienes y servicios se registran sin deducir los costos de su recaudo (Decreto 111 de 1996, art. 35).

- **TRANSFERENCIAS Y APORTES:** Comprende a los ingresos por transacciones monetarias que realiza un tercero a una unidad ejecutora del Presupuesto General del Sector Público (PGSP) sin recibir de este último ningún bien, servicio o activo a cambio como contrapartida directa. Las transferencias por su naturaleza reducen el ingreso y las posibilidades de consumo del otorgante e incrementan el ingreso y las posibilidades de consumo del receptor (Fondo Monetario Internacional, 2014, pág. 47).

    - Asignación para ALIMENTACIÓN ESCOLAR: Son las transferencias de recursos del SGP destinados a la financiación de programas de alimentación escolar, correspondiente al 0,5% de los recursos.
    - Participación para EDUCACIÓN: Son las transferencias que realiza la nación a las entidades territoriales de acuerdo con las disposiciones de la Ley 715 de 2001. Esta transferencia corresponde al 58,5% de las asignaciones sectoriales del Sistema General de Participaciones, y está destinado al sector educativo. Específicamente, esta transferencia está destinada a la prestación del servicio educativo, el mejoramiento de la calidad educativa y la cancelación de prestaciones sociales del Magisterio.
    - Participación para SALUD: Son las transferencias de recursos que realiza la Nación a las entidades territoriales en el marco del Sistema General de Participaciones (SGP). Esta transferencia corresponde al 24,5% de la distribución sectorial del SGP, destinada al sector salud.
    - Participación AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO: Son las transferencias de recursos que realiza la Nación a las entidades territoriales en el marco del SGP. Esta transferencia corresponde al 5,4% de la distribución sectorial del SGP, la cual está destinada a sector de agua potable y saneamiento básico.
    - Participación para PROPÓSITO GENERAL: Son las transferencias de recursos que realiza la Nación a las entidades territoriales en el marco del SGP, correspondiente al 11,6% de la distribución sectorial, que se destinan en:

        Deporte y recreación

        Cultura

        Propósito general Libre inversión

        Propósito general libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6

        Propósito general ahorro en FONPET

De igual forma se registran los recursos provenientes del ADRES, los cuales garantizan cobertura de salud en Régimen Subsidiado.

Además, están los recursos correspondientes a cofinanciaciones del nivel departamental y Nacional.

INGRESOS O RECURSOS DE CAPITAL:

Los recursos de capital se diferencian de los ingresos corrientes por su regularidad. Si bien el EOP no da una definición conceptual de estos recursos, la Corte Constitucional, mediante la Sentencia C-1072 de 2002, establece que los recursos de capital son aquellos “que entran a las arcas públicas de manera esporádica, no porque hagan parte de un rubro extraño, sino porque su cuantía es indeterminada, lo cual difícilmente asegura su continuidad durante amplios periodos presupuestales” (Corte Constitucional, Sentencia C-1072 de 2002).

Los recursos de capital comprenderán:

- Disposición de activos
- Excedentes financieros los excedentes financieros de los establecimientos públicos del orden municipal, de las empresas industriales y comerciales municipales y de las sociedades de economía mixta, sociedades anónimas del orden municipal con el régimen de aquellas, sin perjuicio de la autonomía que la constitución y la ley les otorga.
- Dividendos y utilidades por otras inversiones de capital
- Rendimientos financieros
- Recursos de crédito externo
- Recursos de crédito interno
- Transferencias de capital
- Recuperación de cartera – préstamos
- Recursos del balance
- Retiros FONPET
- Reintegros y otros recursos no apropiados
- Capitalizaciones

- **RECURSOS DEL CRÉDITO:** Comprende los recursos provenientes de operaciones de crédito público realizadas con agentes residentes fuera del país y/o contratos de empréstito interno. Entiéndase por operaciones de crédito público todo acto o contrato que tienen por objeto dotar a la entidad del PGSP de recursos, bienes o servicios con plazo para su pago.

  No se podrá otorgar disponibilidades con cargo a los recursos del crédito, sino se encuentran debidamente perfeccionados y registrados en la Dirección general de Crédito Público del Ministerio de Hacienda y crédito Público.

- **RECURSOS DEL BALANCE:** Son los provenientes de la liquidación del ejercicio fiscal del año inmediatamente anterior. Se encuentran compuestos por el superávit fiscal, la cancelación de reservas, la venta de activos.

  El superávit fiscal será el resultante de la diferencia que se origina al comparar el recaudo de los ingresos, frente a la suma de los pagos, cuentas por pagar y compromisos (reservas

presupuestales) efectuados durante la vigencia. Diferencia que deberá incorporarse al presupuesto como superávit conservando su destinación.

- **RENDIMIENTOS POR OPERACIONES FINANCIERAS:** Corresponde a los ingresos obtenidos por la colocación de los recursos en el mercado de capitales, en cuentas de ahorro o títulos valores. Los rendimientos generados por rentas de destinación específica conservarán la misma destinación del recurso que la generó o la que le haya dado la ley.

  El Municipio puede administrar y manejar sus dineros a través de cuentas corrientes, depósitos a término, cuentas de ahorro, y otras inversiones financieras como títulos, bonos y cedulas de capitalización.

- **RETIROS FONPET:** Corresponde a los recursos que obtiene la entidad territorial como consecuencia de haber cumplido con los requisitos para acceder a los recursos ahorrados en Fondo Nacional de Pensiones de las Entidades Territoriales (FONPET).

ARTÍCULO 9°. - La Secretaria de Hacienda Municipal o el Gobierno Municipal, podrá hacer modificaciones a las fuentes de financiación o a los ingresos en la presente vigencia fiscal. La misma operación se podrá efectuar respecto de los ingresos propios y recursos de capital de los establecimientos públicos del orden Municipal.

PARÁGRAFO: Cuando se hayan recaudado más recursos de los presupuestados el gobierno los incorporará y los destinará para el fin específico para el cual fueron obtenidos a través de acto administrativo.

CAPITULO III

DE LOS GASTOS

ARTICULO 10°.- La ejecución de los gastos del presupuesto General del Municipio, se hará a través del Programa Anual Mensualizado de Caja (PAC). Este es el instrumento mediante el cual se define el monto máximo mensual de fondos disponibles en la Tesorería Municipal, aprobado de conformidad con las disposiciones establecidas en el presente acuerdo y en el Estatuto Orgánico de Presupuesto general de la nación.

ARTICULO 11°.- Todos los actos Administrativos que afecten las apropiaciones presupuéstales, deberán contar con certificados de disponibilidad presupuestal previos que garanticen la existencia de aprobación suficiente para atender estos gastos. En consecuencia, ninguna autoridad podrá contraer obligaciones sobre partidas inexistentes o en exceso de saldo disponible con anticipación a la apertura del crédito adicional correspondiente o con cargo a recursos de crédito, cuyos contratos de empréstito no se encuentran perfeccionados, y quien lo haga responderá personal y pecuniariamente de las obligaciones que contraiga.

ARTICULO 12º.- El Municipio elaborará anualmente el Plan de Adquisiciones de los Bienes y servicios que requieran para su funcionamiento y organización que será aprobado por el Alcalde.

ARTICULO 13º.- Las apropiaciones destinadas al servicio de la deuda pública se ejecutarán con sujeción a los numerales y artículos con los cuales se identifican con el presente acuerdo.

ARTICULO 14º.- Las participaciones destinadas a servicios personales; al ICBF, al SENA, a la ESAP, a las Cajas de Compensación Familiar, Escuelas o Institutos Industriales, no podrán contracreditarse, a menos que hubiere disminuido el valor de los factores que determina su base de cálculo, para lo cual deberá adjuntarse la certificación expedida por el Jefe de Personal del Municipio o en su defecto por el Secretario o Secretaria General de la Alcaldía.

ARTICULO 15º.- Los recursos destinados a programas de capacitación y bienestar social no pueden tener por objeto crear o incrementar salarios, bonificaciones, sobresueldos, primas, prestaciones sociales, remuneraciones extralegales o estímulos pecuniarios ocasionales que la ley no haya establecido para los servidores públicos, ni servir para otorgar beneficios directos en dinero o en especie.

Los programas de capacitación y bienestar social podrán comprender matrículas de pregrado y posgrado de los funcionarios, que se giraran directamente a los establecimientos educativos, salvo lo previsto por el artículo 114 de la ley 30 de 1992, siempre y cuando este previamente aprobado el manual de incentivos para los funcionarios públicos del Municipio y su otorgamiento se hará en virtud de la reglamentación interna del órgano respectivo, adicional a la existencia previa de recursos.

Los programas de bienestar social y capacitación, que autoricen las disposiciones legales, incluirán los elementos necesarios para llevarlos a cabo.

En ningún caso se podrán asignar partidas con cargo al Tesoro Público Municipal, para financiar bonificaciones, sobresueldos, primas, prestaciones sociales y en general, remuneraciones extralegales, estímulos pecuniarios ocasionales a los empleados Públicos so pretexto de desarrollar, programas de capacitación de bienestar social o de aniversario de los organismos o entidades.

ARTICULO 16º.- Para efecto de la ejecución y la contabilidad de las reservas presupuestales, se deberá llevar un libro en el cual se indique claramente el articulo presupuestal, el objeto del gasto, el monto de la obligación, el número, fecha y cuantía del documento de pago y los saldos respectivos. Estos valores serán concordantes con los registros contables. Solamente se contabilizarán como reservas, las que hayan sido constituidas como reservas ordinarias de acuerdo a la Ley 819 de 2003 y aprobadas mediante Decreto por el Alcalde Municipal a 31 de Diciembre.

ARTICULO 17º.- Autorizase al representante legal del Municipio para efectuar cruces de cuentas entre sí o con entidades territoriales y nacionales y sus descentralizadas, sobre las obligaciones que recíprocamente tengan causadas. Para estos efectos se requerirá acuerdo previo entre las partes. Estas operaciones deberán reflejarse en el presupuesto, conservando, únicamente la destinación para la cual fueron programadas las apropiaciones respectivas o si no figuran en el presupuesto se autoriza al Gobierno Municipal para incorporarlas al presupuesto.

En el caso de las obligaciones de origen legal que tenga el Municipio y sus entidades descentralizadas para con otros órganos públicos, se deberán tener en cuenta, para efectos de estas compensaciones, las transferencias y aportes, a cualquier título, que las primeras hayan efectuado o efectuarán a las últimas en cualquier vigencia fiscal. Si quedare algún saldo en contra del Municipio, éste podrá sufragarlo a través de títulos de deuda pública o firmará un pagare que se contabilizará como deuda Pública Municipal en el respectivo rubro presupuestal, o se hará así no implique operación presupuestal alguna. Igualmente, se podrán emitir, sin que implique operación presupuestal alguna, los bonos pensiónales de que trata la ley 100 de 1993. Todos estos títulos deberán presupuestarse para efectos de su redención.

Cuando se combinan las calidades de acreedor y deudor en una misma persona, como consecuencia de un proceso de liquidación o privatización de órganos Municipales de derecho público, se compensarán las cuentas automáticamente.

ARTÍCULO 18º.- El presupuesto de gastos de conformidad con la ley, se dividen en: Gastos de funcionamiento, del servicio de la deuda pública y de los gastos de inversión.

El Gobierno Municipal en el decreto de liquidación clasificará y definirá los ingresos y gastos; así mismo, cuando las partidas se incorporen en numerales rentísticos, secciones, programas y subprogramas que no correspondan a su objeto o naturaleza, o a las definidas en el plan de desarrollo municipal, las ubicará en el sitio y/o código que corresponda.

El Gobierno Municipal y/o la Secretaria de Hacienda Municipal harán mediante decreto o resolución, realizara las operaciones que en igual sentido se requieran durante el transcurso de la vigencia.

Los gastos se clasificarán, así:

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO:

Son todos los gastos en que incurre la Entidad necesarios para atender el desarrollo normal de las actividades encomendadas a la Administración durante un periodo fiscal. Comprende la remuneración salarial de los funcionarios, los gastos necesarios para desarrollar adecuadamente las funciones, los aportes y subvenciones a que está obligada cada Entidad. Se clasifican en:

- Gastos de Personal
- Adquisición de bienes y servicios
- Transferencias Corrientes
- Transferencias de Capital
- Gastos de comercialización y producción
- Adquisición de activos financieros
- Disminución de pasivos
- Gastos por tributos, tasas, contribuciones, multas, sanciones e intereses de mora

- **GASTOS DE PERSONAL:** Remuneración por la prestación de servicios del personal de planta, a través de las distintas formas de vinculación prevista por la Constitución Política y la Ley.

  El personal vinculado laboralmente hace referencia a los servidores públicos que prestan servicios personales remunerados en los organismos y entidades de la administración pública a través de una relación legal/reglamentaria o de una relación contractual laboral (Ley 909 de 2004, art.1). Así mismo, hace referencia al personal vinculado a las sociedades de economía mixta y a los particulares, cuyos gastos de personal se hacen con cargo a los recursos públicos que administran.

  - **Factores constitutivos de salario:** Donde se incluyen los factores salariales comunes (Sueldo básico, horas extras, gastos de representación, subsidio de alimentación, auxilio de transporte, prima de servicio, bonificación por servicios prestados, prestaciones sociales, prima técnica salarial, viáticos de los funcionarios en comisión), Factores salariales especiales (Corresponde a los componentes del salario de los sistemas especiales de remuneración, legalmente aprobados, y que se rigen por disposiciones particulares para determinados regímenes laborales y por tanto no son comunes a todas las entidades).

  - **Contribuciones inherentes a la nómina:** Aportes a la Seguridad social en pensión, aportes a la seguridad social en salud, aportes de cesantías, aportes cajas compensación familiar, aportes generales al sistema de riesgos laborales, aportes ICBF, SENA, ESAP, escuelas industriales e institutos técnicos.

  - **Remuneraciones no constitutivas de factor salarial:** Donde se incluyen Prestaciones sociales (vacaciones, indemnización por vacaciones, bonificación especial de recreación), bonificación de dirección para alcaldes, bonificación de gestión territorial para alcaldes, honorarios de concejales, honorarios de ediles, subsidio transporte a los personeros.

- **ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS:** Son los gastos asociados a la compra de bienes y a la contratación de servicios, suministrados por personas naturales o jurídicas, que son necesarios para el cumplimiento de las funciones asignadas por la Constitución Política y la ley a la entidad. Incluye:

1. **Adquisición de activos no financieros:** Son gastos asociados a la adquisición de activos económicos distintos de los activos financieros.

1.1. Activos fijos, La característica distintiva de un activo fijo no es entonces que sea durable en un sentido físico, sino que pueda utilizarse repetida o continuamente para el desarrollo de sus funciones. Incluye: Mejoras mayores de los activos fijos existentes, como los edificios o los programas de informática; siempre que, estas mejoras incrementen su capacidad productiva, amplíen su vida útil o ambas cosas. Se consideran mejoras mayores aquellas que recuperan o aumentan el valor del activo fijo, como las renovaciones significativas, reconstrucciones o agrandamientos.

- Edificaciones y estructuras
- Maquinaria y Equipo
- Activos fijos no clasificados como maquinaria y equipo
- Otros Activos Fijos:

1.2. Objetos de valor, Activos de considerable valor que no son utilizados para fines de producción o consumo, sino que se mantienen como depósitos de valor a través del tiempo o se utilizan para su contemplación.

1.3. Activos no producidos: Son los gastos asociados a la adquisición de activos tangibles de origen natural (recursos naturales) sobre los que se ejercen derechos de propiedad.

2. **Adquisiciones diferentes de activos:** Gastos relacionados con la adquisición de bienes y servicios, insumos en procesos de producción o gastos asociados en desarrollo de funciones de la entidad.

2.1. Materiales y suministros Son los gastos asociados a la adquisición de bienes que se utilizan como insumos en procesos de producción. Son bienes que se utilizan durante un (1) año, y que no quedan disponibles para un segundo o más años.

2.2. Adquisición de servicios: Son los gastos asociados a la contratación de servicios que complementan el desarrollo de las funciones de las

entidades, o que permiten mantener y proteger los bienes que son de su propiedad o están a su cargo.

- **TRANSFERENCIAS CORRIENTES:** Comprende las transacciones que la entidad territorial a otra unidad institucional sin recibir de esta última ningún bien, servicio o activo a cambio como contrapartida directa. Se incluyen las transferencias a organizaciones Nacionales (Federación de Municipios), a entidades de Gobierno (Sobretasa ambiental) a otras entidades de gobierno (mesadas pensionales) y los recursos correspondientes a Sentencias y conciliaciones.

- **TRANSFERENCIAS DE CAPITAL:** Implican el traspaso de la propiedad de un activo (distinto del efectivo y de las existencias) de una unidad a otra, la obligación de adquirir o de disponer de un activo por una o ambas partes, o la obligación de pagar un pasivo por parte del receptor.

- **GASTOS DE COMERCIALIZACION Y PRODUCCION:** Los gastos de comercialización y producción corresponden a los gastos que realizan las entidades para la producción y comercialización de bienes y servicios.

    1. Materiales y suministros

    2. Adquisición de servicios:

- **ADQUISICION DE ACTIVOS FINANCIEROS** Corresponde a los recursos destinados a la adquisición de derechos financieros, acciones o el otorgamiento de préstamos, los cuales brindan a su propietario el derecho a recibir fondos y otros recursos de otra unidad.

- **DISMINUCION DE PASIVOS:** Corresponde a las erogaciones asociadas a una obligación de pago adquirida por la entidad, pero que está sustentada en el recaudo previo de los recursos.

- **GASTOS POR TRIBUTOS, MULTAS, SANCIONES E INTERESES** Comprende el gasto por prestaciones pecuniarias establecidas por una autoridad estatal en ejercicio de su poder de imperio, por concepto de tributos, impuestos, tasas y contribuciones, que por disposiciones legales debe atender la entidad.

DISPOSICIONES DE GASTOS DE PERSONAL:

a. El aumento de las asignaciones civiles, prestaciones sociales, primas o nuevas erogaciones que se adopten por Acuerdo sólo tendrán vigencia una vez queden incluidas en el presupuesto las partidas adicionales para atender el gasto respectivo.

b. Decretadas las vacaciones, deberá hacerse uso de ellas y no podrá ser compensadas en dinero a excepción de los casos en que mediante solicitud expresa sean aprobadas por el Alcalde. Los órganos o secciones presupuestales podrán efectuar modificaciones presupuestales para cumplir con estas necesidades y con todas sus competencias y atribuciones establecidas en la Constitución y la ley.

SERVICIO DE LA DEUDA:

Comprende el pago de todas las cuantías resultantes de las obligaciones a mediano y largo plazo pendiente de las Entidades Municipales con Entidades bancarias crediticias y financieras públicas y privadas de carácter Nacional. Incluye los gastos en que incurre al amortizar el capital, los intereses, comisiones y demás gastos de deuda pública interna, se clasifica en:

a. **SERVICIO DE LA DEUDA EXTERNA**. Corresponde al monto total de pagos que se causen durante la vigencia fiscal por amortización, intereses y comisiones de empréstitos contratados con acreedores del exterior y pagaderos en moneda extranjera.

b. **SERVICIO DE LA DEUDA INTERNA.** Corresponde al monto total de pagos que se causen durante la vigencia fiscal por amortización, intereses y comisiones de empréstitos contratados con acreedores nacionales y que se paguen en moneda nacional.

GASTOS DE INVERSIÓN:

El presupuesto de inversión comprende el plan operativo anual de inversiones clasificado según lo determine el gobierno. Son gastos de inversión aquellas erogaciones susceptibles de causar créditos o de ser de algún modo económicamente productivas, o que tengan cuerpo de bienes de utilización perdurables.

La característica fundamental de este gasto debe ser que su asignación permita acrecentar la capacidad de producción y productividad para la atención de mayores bienes y servicios.

Las inversiones que realice el Municipio directa o indirectamente a través de otras entidades, bien con ingresos propios o recursos de capital incrementaran el activo físico, económico y social del Municipio. Incluye los pagos relacionados con la compra de acciones, de maquinaria y sus accesorios, la compra de inmuebles, etc.

Se entiende por Gasto Público Social aquel cuyo objetivo es las soluciones de necesidades básicas insatisfechas en Educación, Salud, Agua Potable, Deporte, Cultura, Libre Inversión y las tendientes al bienestar general y al mejoramiento de la calidad de vida de la población, programadas tanto en funcionamiento como en inversión.

Los gastos de inversión se clasificarán en:

- **GASTOS DE PERSONAL:**

  Factores constitutivos de salario: Están incluidos factores salariales comunes (Sueldo básico, horas extras, gastos de representación, subsidio de alimentación, auxilio de transporte, prima de servicio, bonificación por servicios prestados, prestaciones sociales, prima técnica salarial, viáticos de los funcionarios en comisión), Factores salariales especiales (Corresponde a los componentes del salario de los sistemas especiales de remuneración, legalmente aprobados, y que se rigen por disposiciones particulares para determinados regímenes laborales y por tanto no son comunes a todas las entidades).

  Contribuciones inherentes a la nómina: Aportes a la Seguridad social en pensión, aportes a la seguridad social en salud, aportes de cesantías, aportes cajas compensación familiar, aportes generales al sistema de riesgos laborales, aportes ICBF, SENA, ESAP, escuelas industriales e institutos técnicos.

  Remuneraciones no constitutivas de factor salarial: Prestaciones sociales (vacaciones, indemnización por vacaciones, bonificación especial de recreación), bonificación de dirección para alcaldes, bonificación de gestión territorial para alcaldes, honorarios de concejales, honorarios de ediles, subsidio transporte a los personeros.

- **ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS:**

  Adquisición de activos no financieros
  Activos fijos,
  Edificaciones y estructuras
  Maquinaria y Equipo
  Activos fijos no clasificados como maquinaria y equipo
  Otros Activos Fijos:
  Objetos de valor Activos no producidos:
  Adquisiciones diferentes de activos:
  Materiales y suministros
  Adquisición de servicios

- **TRANSFERENCIAS CORRIENTES**
- **TRANSFERENCIAS DE CAPITAL:**
- **GASTOS DE COMERCIALIZACION Y PRODUCCION:**
  Materiales y suministros
  Adquisición de servicios
- **ADQUISICION DE ACTIVOS FINANCIEROS**
- **DISMINUCION DE PASIVOS**

- **GASTOS POR TRIBUTOS, MULTAS, SANCIONES E INTERESES**

CAPITULO IV

DE LAS RESERVAS PRESUPUESTALES Y CUENTAS POR PAGAR

ARTICULO 19°.- De conformidad con el artículo 8 de la Ley 819 de 2003, los órganos que hacen parte del presupuesto general de la nación solo podrán adquirir compromisos cuya ejecución, entendida como entrega de bienes o prestación de servicios, se realice en la respectiva vigencia fiscal. En los eventos en que se encuentre en trámite una licitación, concurso de méritos o cualquier otro proceso de selección del contratista con todos los requerimientos legales, incluida la disponibilidad presupuestal, y su perfeccionamiento se efectué en la vigencia fiscal siguiente se atenderá con el prepuesto de esta última vigencia, previo el cumplimiento de los ajustes presupuestales correspondientes.

Cada órgano constituirá al 31 de Diciembre del año, cuentas por pagar con las obligaciones correspondientes a los anticipos pactados en los contratos y en la entrega de bienes y servicios.

Las reservas presupuéstales y las cuentas por pagar de los órganos que conforman el Presupuesto General del Municipio, correspondientes al año 2024, deberán incorporarse a más tardar el 15 de Enero de 2025, mediante acto administrativo expedido por el jefe de cada órgano al presupuesto de esta vigencia y remitirse al Jefe del Presupuesto Público Municipal en la misma fecha, acorde a lo establecido en la Ley 819 de 2003.

Igual procedimiento será aplicable a los demás órganos que forman parte del Presupuesto Público Municipal.

Únicamente en casos excepcionales se podrán efectuar correcciones a la información suministrada respecto a la inclusión de las reservas presupuéstales y/o cuentas por pagar. Estas correcciones se podrán efectuar hasta el 30 de Enero de 2025.

Los casos excepcionales serán calificados por el jefe del órgano o representante legal del órgano o entidad, según el caso.

CAPITULO V

DE LAS VIGENCIAS FUTURAS

ARTICULO 20°.- Son autorizaciones para que las entidades puedan asumir compromisos que afecten los presupuestos de vigencias fiscales futuras, con el objetivo de garantizar que los compromisos realizados cuenten con las asignaciones presupuestales correspondientes para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de los mismos.

Cuando se requiera exceder la anualidad se deberá tener en cuenta lo establecido en el acuerdo del Plan de Desarrollo y la Ley 819 de 2003 en cuanto a la autorización para asumir compromisos que afecten vigencias futuras, aún en el evento de que cuenten con apropiación suficiente durante la vigencia fiscal en curso. Se exceptúan de esta disposición los contratos de seguros.

De conformidad con lo dispuesto en la Ley 819 de 2003 existen dos tipos de vigencias futuras:

Vigencias futuras ordinarias (Artículo 10): Son aquellas cuya ejecución se inicia con presupuesto de la vigencia en curso y debe contar con certificado de disponibilidad presupuestal – CDP y el objeto del compromiso cumpla: 1. El plazo y las condiciones de las mismas consulte las metas plurianuales del Marco Fiscal de Mediano Plazo de que trata el artículo 1º de esta ley; 2 - Las vigencias futuras que se soliciten se deberá contar con apropiación del quince por ciento (15%) en la vigencia fiscal en la que estas sean autorizadas; 3 - La autorización por parte del CONFIS para comprometer presupuesto con cargo a vigencias futuras no podrá superar el respectivo período de gobierno.

Vigencias futuras excepcionales: El Consejo Superior de Política Fiscal, CONFIS, en casos excepcionales para las obras de infraestructura, energía, comunicaciones, aeronáutica, defensa y seguridad, así como para las garantías a las concesiones, podrá autorizar que se asuman obligaciones que afecten el presupuesto de vigencias futuras sin apropiación en el presupuesto del año en que se concede la autorización. El monto máximo de vigencias futuras, el plazo y las condiciones de las mismas deberán consultar las metas plurianuales del Marco Fiscal de Mediano Plazo del que trata el artículo 1º de esta ley.

La secretaría ejecutiva del CONFIS enviará trimestralmente a las comisiones económicas del Congreso una relación de las autorizaciones aprobadas por el Concejo, para estos casos.

Para asumir obligaciones que afecten presupuestos de vigencias futuras, los contratos de empréstito y las contrapartidas que en estos se estipulen no requieren la autorización del Consejo Superior de Política Fiscal, CONFIS. Estos contratos se regirán por las normas que regulan las operaciones de crédito público.

CAPITULO VI

DISPOSICIONES VARIAS

ARTÍCULO 21º.- EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO: Estas disposiciones regirán únicamente en el periodo fiscal para el cual se expide.

A. La ordenación del gasto del presupuesto le corresponderá al Alcalde, al Personero y al Presidente del Concejo, según sea el caso. El ordenador del gasto podrá delegar esta facultad en empleados del nivel directivo o asesor de su correspondiente sección.

B. Los ordenadores naturales del gasto, en los órganos o secciones que conforman el Presupuesto General del Municipio, deberán cumplir prioritariamente con la atención de los sueldos de personal, prestaciones sociales, servicios públicos, seguros, mantenimiento, sentencias, pensiones y transferencias asociadas a la nómina.

C. **EJECUCION ACTIVA**: Se refiere a la parte de los ingresos que recibe el erario público durante el ejercicio presupuestal y corresponde a las funciones del Secretario de Hacienda Municipal.

D. **EJECUCION PASIVA:** La ejerce el Alcalde, el Personero y el Presidente del Concejo, como ordenadores de gasto, en sus dependencias, y de acuerdo al programa anual mensualizado de caja.

E. **PROGRAMA ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA:** La ejecución de los gastos del presupuesto general del Municipio, se hará a través del Programa Anual Mensualizado de Caja-PAC. Este instrumento define el monto máximo mensual de fondos disponibles en la Tesorería Municipal y el monto máximo mensual de pagos que esta puede hacer, con el fin de cumplir los compromisos a cargo de la Administración.

   El PAC estará clasificado en la misma forma del presupuesto y será elaborado por los diferentes órganos incluidos en el presupuesto general del Municipio, con la Asesoría de la Secretaria de Hacienda Municipal y teniendo en cuenta las metas financieras establecidas por el Consejo de Gobierno.

   El PAC, correspondiente a las apropiaciones de la vigencia fiscal, tendrá como límite máximo el valor del presupuesto aprobado por el Concejo y sancionado por el Alcalde.

   Las modificaciones al PAC serán aprobadas por el Consejo de Gobierno, con base a las metas financieras establecidas. Este podrá reducir el PAC en caso de detectarse una falencia en su ejecución.

Las apropiaciones suspendidas, incluidas las que se financien en los recursos adicionales a que hace referencia el Articulo 347 de la constitución política, lo mismo que aquellas financiadas con recursos del crédito no perfeccionados, solo se incluirán en el P.A.C. cuando cese en sus efectos la suspensión o cuando lo autorice el Consejo de Gobierno, mientras se perfeccionen los contratos de empréstito.

La Secretaria de Hacienda Municipal comunicara a cada uno de los órganos que conforman el presupuesto general del Municipio, las metas anuales mensualidades de pago para la elaboración del PAC con fundamento en las metas financieras determinadas por el Consejo de Gobierno. A través de las asesorías que la Tesorería brinde, en la elaboración del PAC, se velara porque esta meta se cumpla.

La Secretaria de Hacienda, coordinara con planeación Municipal la elaboración del PAC de Inversión.

En la elaboración y ejecución del PAC, los órganos que conforman el presupuesto general atenderán prioritaria y oportunamente los pagos para servir la deuda pública, los servicios públicos domiciliarios, los servicios personales, las pensiones y cesantías y las transferencias relacionadas con la nómina.

Los órganos que conforman secciones del presupuesto general del Municipio presentaran el PAC a la Secretaria de Hacienda, antes del 20 de Enero de 2025, clasificando el funcionamiento en servicios personales, gastos generales y transferencias. Así mismo, deberán presentar por separado el PAC del servicio de la deuda y de los gastos de inversión que estén financiados con recursos provenientes de la participación en el sistema general de participaciones.

Cuando la Secretaria de Hacienda Municipal consolide el PAC con las solicitudes presentadas por los órganos, hará verificación frente a las metas financieras y su respectiva mensualización. En caso de presentarse diferencias efectuara los ajustes necesarios para darle coherencia y someterá el PAC a probación del Consejo de Gobierno. Una vez aprobado lo comunicará a los órganos respectivos.

Los órganos que conforman el presupuesto general del Municipio registrarán y mantendrán actualizado en la Secretaria de Hacienda Municipal, por conducto del ordenador del gasto, el nombre del pagador o Secretario de Hacienda respectivo, a quienes se les podrán girar los recursos asignados a cada órgano del PAC.

Las solicitudes de modificación del PAC, serán presentadas por el ordenador del gasto al Secretario de Hacienda para que él las someta a aprobación del Consejo de Gobierno.

En las modificaciones al PAC de inversión, se tendrán en cuenta las recomendaciones de la Secretaria de planeación como resultado del seguimiento de la ejecución de la

inversión.

F. **TRASLADOS PRESUPUESTALES:** Como norma general, los traslados siempre hacen relación a los gastos y constituye un crédito y un contra crédito que se hace de un numeral a otro. El crédito no es más que una suma y el contra crédito es una simple resta. Para tal efecto se faculta a los ordenadores del gasto de los órganos que conforman el presupuesto general, para que realicen los traslados a que haya lugar durante la vigencia fiscal 2025.

G. **TRASLADOS PROHIBIDOS:** No podrá trasladarse el total o parte de una apropiación para gastos en los siguientes casos.

1.- Cuando se trate de partidas destinadas para el pago de asignaciones o gastos fijos a menos que por norma expresa se haya disminuido el costo del respectivo artículo.
2.- Cuando se trate de partidas destinadas al pago de servicios permanentes como el de la deuda pública, salvo que se demuestre que existe un sobrante innecesario o se renegocie la deuda.

H. **LEGALIDAD DE LAS APROPIACIONES:** En el presupuesto de rentas y gastos ordinarios, no se podrá incluir partida alguna que no haya sido autorizada por la Ley, ordenanza o acuerdos vigentes. Toda partida de ingreso o egreso deberá estar representada en el presupuesto por una suma fija.

I. **ORDENADOR EXCLUSIVO:** Corresponde al Alcalde, al personero y al Presidente del Concejo Municipal, con arreglo a las disposiciones legales, la ordenación de todos los gastos con cargo a las apropiaciones que figuren en el presupuesto de cada vigencia en sus respectivas dependencias, por lo cual, se autoriza a los mismos para celebrar contratos y convenios con personas naturales y jurídicas y entidades estatales de todos los órdenes, correspondiente a dichas partidas.

J. **RESPONSABILIDAD POR EL GASTO:** El Alcalde, el Personero y el Presidente del Concejo Municipal, que autorice gastos que excedan las partidas apropiadas en el presupuesto, con imputación distinta a la correspondiente y el pagador o Secretario de Hacienda que cubra estos gastos irregulares, sin la orden escrita del ordenador, serán responsables de los perjuicios que sufra el municipio por tales actuaciones, además de la sanción penal y disciplinaria correspondiente.

K. **INSISTENCIA DEL GASTO:** El Secretario de Hacienda Municipal o quien haga sus veces se abstendrá de pagar gastos que violen acuerdos, ordenanzas o leyes que regulen los presupuestos municipales, pero si el ordenador insiste, el pago se efectuará bajo la responsabilidad personal del mismo ordenador previo el cumplimiento de lo siguiente: Rechazo por escrito del Secretario de Hacienda Municipal, ante el cual el ordenador puede

insistir en el gasto, también por escrito haciéndose personalmente responsable en los términos de la ley.

ARTICULO 22°. - Cuando exista apropiación presupuestal en el servicio de la deuda pública podrá efectuarse el pago de los contratos de empréstito.

ARTICULO 23°. - La Secretaria de Hacienda Municipal, o el Alcalde Municipal de oficio, hará por decreto las aclaraciones y correcciones de leyenda necesarias para enmendar los errores de trascripción y aritméticos que figuren en el presupuesto general del Municipio para la vigencia fiscal de 2025.

ARTICULO 24°. - La Secretaria de Hacienda Municipal fijará los criterios técnicos para el manejo de los excedentes de liquidez del tesoro Municipal acorde con los objetivos o metas financieras y las tasa de interés a corto y largo plazo.

ARTICULO 25°. - Los rendimientos financieros originados con recursos del Municipio, incluidos los negocios fiduciarios, deben ser consignados en la Tesorería Municipal en el mes siguiente de su recaudo.

ARTICULO 26°. - La representación legal y la ordenación del gasto del servicio de la deuda estarán a cargo del Jefe del ente Público Municipal o en quien esté delegue, según las disposiciones de la ley orgánica del Presupuesto.

ARTICULO 27°. - Facúltese al Secretario de Hacienda Municipal para invertir los excedentes de liquidez en los mercados de capitales o entidades financieras existentes.

ARTICULO 28°. - Cuando los organismos adscritos al municipio y el municipio mismo, posean bienes muebles o inmuebles que en la actualidad no estén utilizando o que no sean necesarios para el desarrollo normal de sus funciones, o no sean rentables económicamente para ellos, los jefes de cada órgano deberán desarrollar todas las actividades tendientes a enajenarlos o arrendarlos. En el evento en que no sea posible la enajenación o el arrendamiento de los bienes inmuebles, los mismos podrán ser entregados a título de comodato a aquellas entidades públicas o privadas que los requieran para el desarrollo normal de sus funciones.

Así mismo, cuando dichos órganos funcionen en inmuebles de propiedad de particulares en calidad de arrendamientos, deberán durante la vigencia fiscal actual, efectuar las gestiones necesarias para su traslado a un inmueble que actualmente no se encuentre ocupado por otra entidad pública y que sean de su propiedad.

ARTICULO 29°. - Facúltese al Ejecutivo Municipal para que adicione los recursos del Sector Salud conforme a los parámetros que imparta en su momento el Ministerio de Protección Social, Secretaria de Salud Departamental, para garantizar el proceso de contratación de este sector, los recursos provenientes de convenios, contratos, Sistema General de Participaciones, ADRES,

recursos propios, recursos con destinación específica, recursos del balance, rendimientos financieros y aportes con destinación específica, que se obtengan o celebren con entidades públicas del orden Nacional o departamental y con entidades privadas, así como los gastos que deban financiarse con dichos recursos.

ARTICULO 30°. - Facúltese al ejecutivo municipal para que realice los ajustes presupuestales necesarios en el sector salud conforme a lo establecido en las resoluciones por las cuales se estableció la creación del FONDO LOCAL DE SALUD, de la entidad territorial y otras disposiciones contenidas en el Acuerdo por medio del cual se ajusta el fondo local de Salud.

ARTICULO 31°. - El Gobierno municipal podrá efectuar créditos de tesorería para atender insuficiencia de caja de carácter temporal. Estos créditos no tendrán ningún registró presupuestal y deberán cumplir adicionalmente las siguientes exigencias:

- No podrán exceder la doceava de los ingresos corrientes del año fiscal.
- Serán pagados con recursos diferentes del crédito.
- Deben ser pagados con intereses y otros cargos financieros antes del 20 de Diciembre de la misma vigencia en que se contraen.
- No podrán contraerse en cuanto existan créditos de tesorería en mora o sobregiros.
- Para las entidades territoriales de conformidad con el artículo 15 de la Ley 819 de 2003 sus créditos de tesorería no podrán exceder la doceava parte de los ingresos corrientes del año fiscal y deben ser pagados antes del 20 de diciembre de la misma vigencia en que se contratan.

ARTICULO 32°. - Todas las partidas presupuestales del Presupuesto de Gastos de la vigencia 2025, son susceptibles para la cofinanciación de programas y proyectos de acuerdo con la fuente de destinación.

ARTICULO 33º.- Corresponde al Alcalde Municipal dictar el Decreto de Liquidación de Presupuesto, establecido en el Decreto 111 de 1996, Articulo 67, quien observara las siguientes pautas:

1. Tomará como base el proyecto de presupuesto presentado por el Alcalde a consideración del Concejo
2. Insertara todas las modificaciones que se le hayan hecho en el Concejo
3. Este Decreto se acompañará con un anexo que tendrá el detalle del Ingreso y del gasto para el año fiscal respectivo.

ARTICULO 34º.- En cualquier mes del año fiscal, El Alcalde Municipal, previo concepto de la Secretaria de Hacienda Municipal podrá Reducir o Aplazar total o parcialmente, las apropiaciones presupuestales, establecido en el Decreto 111 de 1996, Articulo 76, en caso de ocurrir uno de los siguientes eventos:

1. Que la Secretaria de Hacienda Municipal estimare que los recaudos del año puedan ser inferiores al total de los gastos y obligaciones contraídas que deban pagarse con cargo a tales recursos
2. Que no fueren aprobados los nuevos recursos por el Concejo Municipal o que los aprobados fueren insuficientes para atender los gastos a que se refiere el Artículo 347 de la Constitución Poética
3. Que no se perfeccionen los recursos del crédito autorizados

En tales casos el Alcalde Municipal podrá prohibir o someter a condiciones especiales la Asunción de nuevos compromisos u obligaciones

ARTICULO 35º.- Cuando el Alcalde Municipal se viere precisado a Reducir las Apropiaciones Presupuestales o Aplazar su cumplimiento, señalara por medio de Decreto las apropiaciones a las que se aplican una u otras medidas, establecido en el Decreto 111 de 1996, Articulo 77.

Expedido el Decreto se procederá a reformar, si fuere el caso, el Programa Anual de Caja, PAC, para eliminar los saldos disponibles para compromisos u obligaciones de las apropiaciones reducidas o aplazadas y las autorizaciones que se expidan con cargo a apropiaciones aplazadas no tendrá valor alguno, no se podrán abrir créditos adicionales con base en el monto de las apropiaciones que se reduzcan o aplacen.

ARTICULO 36º.- El Alcalde Presentara al Concejo Municipal proyectos de Acuerdo, cuando durante la ejecución del presupuesto general de Rentas y gastos del Municipio sea indispensable aumentar el monto de las apropiaciones inicialmente aprobadas por esta Corporación, para complementar las insuficientes, ampliar los servicios existentes, salvo las que la ley determine que puede adicionarlas por Decreto y las autorizadas en este acuerdo.

ARTICULO 37º. Las modificaciones al anexo del decreto de liquidación que no modifiquen en cada sección presupuestal el monto total de sus apropiaciones de funcionamiento, servicio de la deuda o los subprogramas de inversión aprobados por el Concejo, se harán mediante decreto expedido por el Alcalde Municipal. En el caso de los establecimientos públicos del orden municipal, estas modificaciones al anexo del decreto de liquidación se harán por resolución o acuerdo de las juntas o consejos directivos.

ARTÍCULO 38°. - Además de los preceptos contenidos en este acuerdo serán aplicables a la gestión presupuestal, las normas constitucionales y demás disposiciones legales y reglamentarias sobre la materia.

ARTÍCULO 39°. - *Si existiere déficit fiscal, este se presupuestará como parte del servicio de la deuda y su ejecución se hará sin situación de fondos, con arreglo al CATÁLOGO DE CLASIFICACIÓN PRESUPUESTAL PARA ENTIDADES TERRITORIALES Y SUS DESCENTRALIZADAS.*

ARTÍCULO 40°. - Autorícese a los Ordenadores del gasto de cada sección presupuestal (Alcaldía Municipal, Concejo Municipal y Personería Municipal) para que ejecuten el presente Presupuesto General de Gastos de la vigencia fiscal 2025, teniendo en cuenta el contenido del plan de desarrollo municipal, las competencias asignadas por la constitución y la ley, las normas presupuestales y contractuales vigentes.

ARTÍCULO 41°. - El presente decreto rige a partir del primero (01) de Enero hasta el treinta (31) de Diciembre del año dos mil veinticinco (2025), será publicado y enviado a la Gobernación de Santander para la correspondiente revisión jurídica.

P U B L I Q U E S E Y C U M P L A S E:

Expedido en el Municipio de Oiba Santander, a los tres (03) días del mes de Diciembre del año dos mil veinticuatro (2024).

ELKIN ALFONSO REYES PLATA
Alcalde Municipal

Elaboró: Carmen Otilia Cuadros A.
Asesora Financiera
Revisó: María Elvira Silva Ruiz
Secretaria de Hacienda (e)

ANEXO 1
PRESUPUESTO DE INGRESOS 2025

CODIGO PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN	FUENTE - REFERENCIA	PRESUPUESTO INICIAL
1	**Ingresos**		**$ 24,985,504,453.00**
1.1.01	**Ingresos tributarios**		**$ 3,671,062,581.00**
1.1.01.01	**Impuestos directos**		**$ 761,120,776.00**
1.1.01.01.014	**Sobretasa ambiental - Corporaciones Autónomas Regionales**		**$ 155,183,347.00**
1.1.01.01.014.01	Sobretasa ambiental - Corporaciones Autónomas Regionales - Urbano	SAMB	$ 58,926,123.00
1.1.01.01.014.02	Sobretasa ambiental - Corporaciones Autónomas Regionales - Rural	SAMB	$ 96,257,224.00
1.1.01.01.200	**Impuesto Predial Unificado**		**$ 605,937,429.00**
1.1.01.01.200.01	Impuesto Predial Unificado - Urbano	REPR	$ 222,841,159.00
1.1.01.01.200.02	Impuesto Predial Unificado - Rural	REPR	$ 383,096,270.00
1.1.01.02	**Impuestos indirectos**		**$ 2,909,941,805.00**
1.1.01.02.109	**Sobretasa a la gasolina**		**$ 573,602,880.00**
1.1.01.02.109.01	Sobretasa a la gasolina	REPR	$ 573,602,880.00
1.1.01.02.200	**Impuesto de industria y comercio**		**$ 687,970,510.00**
1.1.01.02.200.01	**Impuesto de industria y comercio - sobre actividades comerciales**		**$ 301,896,505.00**
1.1.01.02.200.01.01	Impuesto de industria y comercio - sobre actividades comerciales	REPR	$ 301,896,505.00
1.1.01.02.200.02	**Impuesto de industria y comercio - sobre actividades industriales**		**$ 116,299,010.00**
1.1.01.02.200.02.01	Impuesto de industria y comercio - sobre actividades industriales	REPR	$ 116,299,010.00
1.1.01.02.200.03	**Impuesto de industria y comercio - sobre actividades de servicios**		**$ 269,774,995.00**
1.1.01.02.200.03.01	Impuesto de industria y comercio - sobre actividades de servicios	REPR	$ 269,774,995.00
1.1.01.02.201	**Impuesto complementario de avisos y tableros**		**$ 64,205,510.00**
1.1.01.02.201.01	Impuesto complementario de avisos y tableros	REPR	$ 64,205,510.00
1.1.01.02.204	**Impuesto de delineación**		**$ 110,759,549.00**
1.1.01.02.204.01	Impuesto de delineación	REPR	$ 110,759,549.00
1.1.01.02.211	**Impuesto de alumbrado público**		**$ 617,150,487.00**
1.1.01.02.211.01	Impuesto de alumbrado público	ALUM	$ 617,150,487.00
1.1.01.02.212	**Sobretasa bomberil**		**$ 32,918,627.00**
1.1.01.02.212.01	Sobretasa Bomberil- Impuesto Predial	BOMB	$ 32,918,627.00
1.1.01.02.218	**Tasa prodeporte y recreación**		**$ 150,000,000.00**
1.1.01.02.218.01	Tasa prodeporte y recreación - 80%	TPRO	$ 120,000,000.00
1.1.01.02.218.02	Tasa prodeporte y recreación - 20%	TPRO	$ 30,000,000.00

1.1.01.02.300	**Estampillas**		**$**	**673,334,242.00**
1.1.01.02.300.01	**Estampilla para el bienestar del adulto mayor**		**$**	**352,000,000.00**
1.1.01.02.300.01.01	Estampilla para el bienestar del adulto mayor- 70%	EPAV	$	246,400,000.00
1.1.01.02.300.01.02	Estampilla para el bienestar del adulto mayor- 30%	EPAB	$	105,600,000.00
1.1.01.02.300.55	**Estampilla pro cultura**		**$**	**185,000,000.00**
1.1.01.02.300.55.01	Estampilla pro cultura- 60% INVERSION	EPCU	$	111,000,000.00
1.1.01.02.300.55.02	Estampilla pro cultura-20% FONPET TERRITORIAL	EPCU	$	37,000,000.00
1.1.01.02.300.55.03	Estampilla pro cultura- 10% GESTOR CULTURAL	EPCU	$	18,500,000.00
1.1.01.02.300.55.04	Estampilla pro cultura-10% BIBLIOTECAS	EPCU	$	18,500,000.00
1.1.01.02.300.61	**Estampilla a la justicia**		**$**	**136,334,242.00**
1.1.01.02.300.61.01	Estampilla a la justicia	EPJU	$	136,334,242.00
1.1.02.01	**Contribuciones**		**$**	**876,202,924.00**
1.1.02.01.005	**Contribuciones diversas**		**$**	**876,202,924.00**
1.1.02.01.005.59	**Contribución especial sobre contratos de obras públicas**		**$**	**214,653,165.00**
1.1.02.01.005.59.01	Contribución 5% sobre contrato de obra pública	FDSC	$	214,653,165.00
1.1.02.01.005.64	**Contribución sector eléctrico**		**$**	**661,549,759.00**
1.1.02.01.005.64.01	**Contribución sector eléctrico - Generadores de energía convencional**		**$**	**130,000,000.00**
1.1.02.01.005.64.01.01	ISAGEN	ISAG	$	130,000,000.00
1.1.02.01.005.64.02	**Contribución sector eléctrico - Generadores de energía no convencional**		**$**	**531,549,759.00**
1.1.02.01.005.64.02.01	PCH San Bartolome S.A.S. E.S.P.	SBAR	$	531,549,759.00
1.1.02.02	**Tasas y derechos administrativos**		**$**	**96,607,352.00**
1.1.02.02.015	**Certificaciones y constancias**		**$**	**35,231,851.00**
1.1.02.02.015.01	Certificaciones y constancias	REPR	$	35,231,851.00
1.1.02.02.087	**Tasas por el derecho de parqueo sobre las vías públicas**		**$**	**5,017,236.00**
1.1.02.02.087.01	Tasas por el derecho de parqueo sobre las vías públicas	REPR	$	5,017,236.00
1.1.02.02.095	**Plaza de mercado**		**$**	**55,653,230.00**
1.1.02.02.095.01	Plaza de mercado	REPR	$	55,653,230.00
1.1.02.02.102	**Derechos de tránsito**		**$**	**705,035.00**
1.1.02.02.102.01	Derechos de tránsito	REPR	$	705,035.00
1.1.02.03	**Multas, sanciones e intereses de mora**		**$**	**305,140,290.00**
1.1.02.03.001	**Multas y sanciones**		**$**	**193,821,780.00**
1.1.02.03.001.05	**Sanciones administrativas**		**$**	**3,584,400.00**
1.1.02.03.001.05.01	Sanciones administrativas (incluye las sanciones de planeación y urbanismo)	REPR	$	3,584,400.00
1.1.02.03.001.09	**Multas de tránsito y transporte**		**$**	**170,115,419.00**
1.1.02.03.001.09.01	Multas de tránsito y transporte	MUTT	$	170,115,419.00
1.1.02.03.001.11	**Sanciones tributarias**		**$**	**13,156,429.00**
1.1.02.03.001.11.01	Sanciones tributarias		$	13,156,429.00

1.1.02.03.001.20	**Multas establecidas en el Código Nacional de Policía y Convivencia**		**$**	**6,965,532.00**
1.1.02.03.001.20.01	**Multas código nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana - Multas generales**		**$**	**6,965,532.00**
1.1.02.03.001.20.01.01	Multas Código de Policía - Ley 1801 de 2016 y Ley 2197 de 2022 (15% Transferencia PONAL - Servicio de Policía en la modalidad de vigilancia)	COPO	$	1,044,830.00
1.1.02.03.001.20.01.02	Multas Código de Policía - Ley 1801 de 2016 y Ley 2197 de 2022 (15% Transferencia PONAL - Registro Nacional de Medidas Correctivas)	COPO	$	1,044,830.00
1.1.02.03.001.20.01.03	MULTAS CÓDIGO DE POLICIA - LEY 1801 DE 2016 Y LEY 2197 DE 2022 (15% MININTERIOR - Sistema Único de información)	COPO	$	1,044,830.00
1.1.02.03.001.20.01.04	Multas Código de Policía - Ley 1801 de 2016 y Ley 2197 de 2022 (55% Inversión)	COPO	$	3,831,042.00
1.1.02.03.002	**Intereses de mora**		**$**	**111,318,510.00**
1.1.02.03.002.01	Intereses de mora - Sobretasa Ambiental	SAMB	$	11,000,000.00
1.1.02.03.002.02	Intereses de mora Impuesto Predial	REPR	$	100,000,000.00
1.1.02.03.002.03	Intereses de mora Industria y Comercio	REPR	$	318,510.00
1.1.02.05	**Venta de bienes y servicios**		**$**	**360,500.00**
1.1.02.05.002	**Ventas incidentales de establecimientos no de mercado**		**$**	**360,500.00**
1.1.02.05.002.07	**Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing**		**$**	**360,500.00**
1.1.02.05.002.07.01	Arrendamientos bienes Inmuebles	REPR	$	360,500.00
1.1.02.06.001.01	**Participación para educación**		**$**	**320,407,811.00**
1.1.02.06.001.01.03	**Calidad**		**$**	**320,407,811.00**
1.1.02.06.001.01.03.01	Calidad por matrícula oficial	EDUC	$	149,817,590.00
1.1.02.06.001.01.03.02	Calidad por gratuidad - SSF	EDUG	$	170,590,221.00
1.1.02.06.001.03	**Participación para propósito general**		**$**	**4,730,748,829.00**
1.1.02.06.001.03.01	Deporte y recreación	DEPO	$	116,272,364.00
1.1.02.06.001.03.02	Cultura	CULT	$	87,204,272.00
1.1.02.06.001.03.03	Propósito general Libre inversión	LIIN	$	2,486,221,413.00
1.1.02.06.001.03.04	Propósito general libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6	LIDE	$	2,041,050,780.00
1.1.02.06.001.04	**Asignaciones especiales**		**$**	**78,419,744.00**
1.1.02.06.001.04.01	Programas de alimentación escolar	ALIM	$	78,419,744.00
1.1.02.06.001.05	**Agua potable y saneamiento básico**		**$**	**1,310,508,653.00**
1.1.02.06.001.05.01	SGP - Agua Potable y Saneamiento Básico - Inversión (95 % del giro SGP - APSB)	AGUA	$	1,271,193,393.00
1.1.02.06.001.05.02	SGP - Agua Potable y Saneamiento Básico - Plan Departamental de Aguas (5 % del giro SGP - APSB)	AGUA	$	39,315,260.00

1.1.02.06.003	**Participaciones distintas del SGP**		**$**	**75,972,504.00**
1.1.02.06.003.01	**Participación en impuestos**		**$**	**75,972,504.00**
1.1.02.06.003.01.02	Participación del impuesto sobre vehículos automotores	REPR	$	70,851,344.00
1.1.02.06.003.01.08	Participación del impuesto al degüello de ganado mayor (en los términos que los defina la Ordenanza)	REPR	$	5,121,160.00
1.1.02.06.006	**Transferencias de otras entidades del gobierno general**		**$**	**251,643,413.00**
1.1.02.06.006.06	**Otras unidades de gobierno**		**$**	**251,643,413.00**
1.1.02.06.006.06.01	Adulto mayor centros vida 70%	CDTO	$	81,976,571.00
1.1.02.06.006.06.02	Centro de bienestar del Adulto Mayor 30%	CDTO	$	35,132,816.00
1.1.02.06.006.06.03	Transferencia Ley 1289 de 2009 - Indersantander	CDTO	$	7,000,000.00
1.1.02.06.006.06.04	Transporte escolar	CDTO	$	107,534,026.00
1.1.02.06.006.06.05	Apoyo a las actividades artísticas y culturales del municipio	CDTO	$	20,000,000.00
1.2.05.02.01	Recursos Propios	RFPR	$	2,000,000.00
1.2.05.02.04	Sobretasa Bomberil	RFBO	$	10,000.00
1.2.05.02.05	Tasa prodeporte y recreación - 80%	RFTP	$	8,000.00
1.2.05.02.06	Tasa prodeporte y recreación - 20%	RFTP	$	2,000.00
1.2.05.02.07	Estampilla para el bienestar del adulto mayor	RFPA	$	7,000.00
1.2.05.02.08	Estampilla para el bienestar del adulto mayor	RFPA	$	3,000.00
1.2.05.02.09	Estampilla pro cultura- 60% INVERSION	RFPC	$	50,000.00
1.2.05.02.10	Estampilla pro cultura-20% FONPET TERRITORIAL	RFPC	$	10,000.00
1.2.05.02.13	Estampilla a la justicia	RFEJU	$	3,000.00
1.2.05.02.14	PCH San Bartolome S.A.S. E.S.P. ISAGEN	RFIS	$	200,000.00
1.2.05.02.15	Multas Código de Policía - Ley 1801 de 2016 y Ley 2197 de 2022 (15% Transferencia PONAL - Servicio de Policía en la modalidad de vigilancia)	RFCP	$	1,500.00
1.2.05.02.16	Multas Código de Policía - Ley 1801 de 2016 y Ley 2197 de 2022 (15% Transferencia PONAL - Registro Nacional de Medidas Correctivas)	RFCP	$	1,500.00
1.2.05.02.17	MULTAS CÓDIGO DE POLICIA - LEY 1801 DE 2016 Y LEY 2197 DE 2022 (15% MININTERIOR - Sistema Único de información)	RFCP	$	1,500.00
1.2.05.02.18	Multas Código de Policía - Ley 1801 de 2016 y Ley 2197 de 2022 (55% Inversión)	RFCP	$	5,500.00
1.2.05.02.19	Multas de tránsito y transporte	RFMT	$	100,000.00

1.2.05.02.21	Contribución 5% sobre contrato de obra pública	RFFS	$	100,000.00
1.2.05.02.23	Fondo para la prevención y atención del riesgo	RFGR	$	1,000.00
1.2.05.02.29	Propósito general libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6	RFLD	$	500,000.00
1.2.05.02.30	Deporte y recreación	RFDE	$	50,000.00
1.2.05.02.31	Cultura	RFCU	$	20,000.00
1.2.05.02.32	Propósito general Libre inversión	RFLI	$	1,000,000.00
1.2.05.02.33	Programas de alimentación escolar	RFAE	$	20,000.00
1.2.05.02.34	SGP - Agua Potable y Saneamiento Básico - Inversión (95 % del giro SGP - APSB)	RFAG	$	2,000,000.00
1.2.05.02.35	Otros de destinación especifican - FONPET	RFDF	$	10,000.00
1.2.05.02.36	Recursos SIMIT	RFST	$	10,000.00
1.2.05.02.38	Recursos del crédito	RFCR	$	100,500.00
1.2.12	**Retiros FONPET**		**$**	**16,240,000.00**
1.2.12.09	Para el pago de obligaciones pensionales corrientes	DEFP	$	16,240,000.00
1	**Ingresos Fondo Local de Salud**		**$**	**13,245,975,352.00**
1.1	**Ingresos Corrientes**		**$**	**13,245,647,769.00**
1.1.02	**Ingresos no tributarios**		**$**	**13,245,647,769.00**
1.1.02.06	**Transferencias corrientes**		**$**	**13,088,444,773.00**
1.1.02.06.001	**Sistema General de Participaciones**		**$**	**4,970,557,043.00**
1.1.02.06.001.02	**Participación para salud**		**$**	**4,970,557,043.00**
1.1.02.06.001.02.01	Régimen subsidiado	SARS	$	4,436,499,709.00
1.1.02.06.001.02.02	Salud pública	SALP	$	284,654,921.00
1.1.02.06.001.02.04	Prestación del servicio de salud - Subsidio a la oferta	SALO	$	249,402,413.00
1.1.02.06.009	**Recursos del Sistema de Seguridad Social Integral**		**$**	**8,117,887,730.00**
1.1.02.06.009.01	**Sistema General de Seguridad Social en Salud**		**$**	**8,117,887,730.00**
1.1.02.06.009.01.06	**Recursos ADRES - Cofinanciación UPC régimen subsidiado**		**$**	**7,155,731,288.00**
1.1.02.06.009.01.06.01	ADRES - Cofinanciación UPC régimen subsidiado	ADRES	$	7,115,501,319.00
1.1.02.06.009.01.06.02	Aportes Inspección Vigilancia y Control	ADRV	$	40,229,969.00
1.1.02.06.009.01.11	**Aportes de unidades del gobierno general para el financiamiento del SGSSS**		**$**	**962,156,442.00**
1.1.02.06.009.01.11.09	**Recursos departamentales para Aseguramiento del Régimen Subsidiado**		**$**	**962,156,442.00**
1.1.02.06.009.01.11.09.01	Régimen Subsidiado en Salud	CDTO	$	962,156,442.00
1.1.02.07	**Participación y derechos por monopolio**		**$**	**157,202,996.00**
1.1.02.07.001	**Derechos por la explotación juegos de suerte y azar**		**$**	**157,202,996.00**
1.1.02.07.001.05	**Derechos por la explotación juegos de suerte y azar de rifas**		**$**	**157,202,996.00**
1.1.02.07.001.05.01	Coljuegos 75% (S.S.F) - Régimen Subsidiado	COLS	$	117,902,247.00
1.1.02.07.001.05.02	Coljuegos 25% (C.S.F)	COLJ	$	39,300,749.00

1.2	**Recursos de capital**		**$**	**327,583.00**
1.2.05	**Rendimientos financieros**		**$**	**327,583.00**
1.2.05.02	**Depósitos**		**$**	**327,583.00**
1.2.05.02.26	Régimen Subsidiado - Cuenta Maestra	RFRS	$	40,000.00
1.2.05.02.27	Salud pública	RFSP	$	200,000.00
1.2.05.02.28	Prestación del servicio de salud - Subsidio a la oferta	RFPS	$	82,583.00
1.2.05.02.39	Cuenta salud otros conceptos	RFCO	$	5,000.00

ANEXO 2
PRESUPUESTO DE GASTOS DE FUNCIONAMIENTO 2025

CODIGO PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN	FUENTE - REFERENCIA	PRESUPUESTO INICIAL	
2	**Gastos**		**$**	**3,301,428,566.00**
2.1	**Funcionamiento**		**$**	**2,846,261,650.00**
2.1.1	**Gastos de personal**		**$**	**2,166,113,298.00**
2.1.1.01	**Planta de personal permanente**		**$**	**2,166,113,298.00**
2.1.1.01.01	**Factores constitutivos de salario**		**$**	**1,495,735,054.00**
2.1.1.01.01.001	**Factores salariales comunes**		**$**	**1,295,246,632.00**
2.1.1.01.01.001.01	Sueldo básico	LIDE	$	424,556,560.00
2.1.1.01.01.001.01	Sueldo básico	REPR	$	721,377,752.00
2.1.1.01.01.001.04	Subsidio de alimentación	LIDE	$	21,369,312.00
2.1.1.01.01.001.05	Auxilio de transporte	LIDE	$	37,441,440.00
2.1.1.01.01.001.06	Prima de servicio	LIDE	$	51,809,884.00
2.1.1.01.01.001.07	Bonificación por servicios prestados	LIDE	$	38,691,684.00
2.1.1.01.01.001.08	**Prestaciones sociales**		**$**	**170,488,422.00**
2.1.1.01.01.001.08.01	Prima de navidad	LIDE	$	112,748,878.00
2.1.1.01.01.001.08.02	Prima de vacaciones	LIDE	$	57,739,544.00
2.1.1.01.01.001.10	**Viáticos de los funcionarios en comisión**		**$**	**30,000,000.00**
2.1.1.01.01.001.10.01	Viáticos de los funcionarios en comisión	LIDE	$	30,000,000.00
2.1.1.01.02	**Contribuciones inherentes a la nómina**		**$**	**512,395,519.00**
2.1.1.01.02.001	**Aportes a la seguridad social en pensiones**		**$**	**137,512,148.00**
2.1.1.01.02.001.01	Aportes a la seguridad social en pensiones	LIDE	$	137,512,148.00
2.1.1.01.02.002	**Aportes a la seguridad social en salud**		**$**	**97,404,446.00**
2.1.1.01.02.002.01	Aportes a la seguridad social en salud	LIDE	$	97,404,446.00
2.1.1.01.02.003	**Aportes de cesantías**		**$**	**136,801,996.00**
2.1.1.01.02.003.01	Cesantias anualizadas	LIDE	$	122,144,614.00
2.1.1.01.02.003.02	Intereses cesantias	LIDE	$	14,657,382.00

2.1.1.01.02.004	**Aportes a cajas de compensación familiar**		**$**	**47,690,383.00**
2.1.1.01.02.004.01	Aportes a cajas de compensación familiar	LIDE	$	47,690,383.00
2.1.1.01.02.005	**Aportes generales al sistema de riesgos laborales**		**$**	**13,373,562.00**
2.1.1.01.02.005.01	Aportes generales al sistema de riesgos laborales	LIDE	$	13,373,562.00
2.1.1.01.02.006	**Aportes al ICBF**		**$**	**35,767,787.00**
2.1.1.01.02.006.01	Aportes al ICBF	LIDE	$	35,767,787.00
2.1.1.01.02.007	**Aportes al SENA**		**$**	**5,961,300.00**
2.1.1.01.02.007.01	Aportes al SENA	LIDE	$	5,961,300.00
2.1.1.01.02.008	**Aportes a la ESAP**		**$**	**5,961,300.00**
2.1.1.01.02.008.01	Aportes a la ESAP	LIDE	$	5,961,300.00
2.1.1.01.02.009	**Aportes a escuelas industriales e institutos técnicos**		**$**	**11,922,597.00**
2.1.1.01.02.009.01	Aportes a escuelas industriales e institutos técnicos	LIDE	$	11,922,597.00
2.1.1.01.02.020	**Contribuciones inherentes a la nómina de Diputados o Concejales**		**$**	**20,000,000.00**
2.1.1.01.02.020.02	Aportes a la seguridad social en salud - Concejales	LIDE	$	20,000,000.00
2.1.1.01.03	**Remuneraciones no constitutivas de factor salarial**		**$**	**157,982,725.00**
2.1.1.01.03.001	**Prestaciones sociales**		**$**	**79,691,358.00**
2.1.1.01.03.001.01	Vacaciones	LIDE	$	27,000,000.00
2.1.1.01.03.001.02	Indemnización por vacaciones	LIDE	$	46,325,014.00
2.1.1.01.03.001.03	Bonificación especial de recreación	LIDE	$	6,366,344.00
2.1.1.01.03.003	**Bonificación de dirección para gobernadores y alcaldes**		**$**	**52,455,888.00**
2.1.1.01.03.003.01	Bonificación de dirección para gobernadores y alcaldes	LIDE	$	52,455,888.00
2.1.1.01.03.004	**Bonificación de gestión territorial para alcaldes**		**$**	**9,835,479.00**
2.1.1.01.03.004.01	Bonificación de gestión territorial para alcaldes	LIDE	$	9,835,479.00
2.1.1.01.03.006	**Honorarios concejales**		**$**	**-**
2.1.1.01.03.006.01	Honorarios concejales		$	-
2.1.1.01.03.020	**Estímulos a los empleados del Estado**		**$**	**-**
2.1.1.01.03.020.01	Estímulos a los empleados del Estado		$	-
2.1.1.01.03.125	**Transporte rural de Concejales**		**$**	**16,000,000.00**
2.1.1.01.03.125.01	Transporte rural de Concejales	REPR	$	16,000,000.00
2.1.2	**Adquisición de bienes y servicios**		**$**	**375,611,924.00**
2.1.2.01	**Adquisición de activos no financieros**		**$**	**-**
2.1.2.01.01	**Activos fijos**		**$**	**-**
2.1.2.01.01.003	**Maquinaria y equipo**		**$**	**-**
2.1.2.01.01.003.03	Maquinaria de oficina, contabilidad e informática	REPR	$	-
2.1.2.02	**Adquisiciones diferentes de activos**		**$**	**375,611,924.00**
2.1.2.02.01	**Materiales y suministros**		**$**	**118,000,000.00**
2.1.2.02.01.002	Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de v	REPR	$	44,000,000.00
2.1.2.02.01.003	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maq	REPR	$	74,000,000.00

2.1.2.02.02	**Adquisición de servicios**		**$**	**257,611,924.00**
2.1.2.02.02.006	**Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servic**		**$**	**93,015,924.00**
2.1.2.02.02.006.01	Servicios de mensajería	REPR	$	10,000,000.00
2.1.2.02.02.006.02	Servicios Energia	REPR	$	47,715,924.00
2.1.2.02.02.006.03	Gas	REPR	$	300,000.00
2.1.2.02.02.006.04	Acueducto, Alcantarillado y Aseo	REPR	$	35,000,000.00
2.1.2.02.02.007	**Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios d**		**$**	**75,000,000.00**
2.1.2.02.02.007.01	Servicios de seguros de vida individual - Alcalde - Personero	REPR	$	2,000,000.00
2.1.2.02.02.007.02	Servicios de seguros de vehículos automotores	REPR	$	15,000,000.00
2.1.2.02.02.007.03	Servicios de seguros generales de responsabilidad civil	REPR	$	10,000,000.00
2.1.2.02.02.007.04	Servicios de seguros de cumplimiento	REPR	$	2,000,000.00
2.1.2.02.02.007.05	Servicios de seguros de vida colectiva - Concejales	REPR	$	11,000,000.00
2.1.2.02.02.007.06	Otros servicios de seguros distintos de los seguros de vida n.c.p	REPR	$	35,000,000.00
2.1.2.02.02.008	**Servicios prestados a las empresas y servicios de producción**		**$**	**65,000,000.00**
2.1.2.02.02.008.01	Servicios de telecomunicaciones	REPR	$	30,000,000.00
2.1.2.02.02.008.02	Servicios de mantenimiento	REPR	$	5,000,000.00
2.1.2.02.02.008.03	Otros servicios	REPR	$	30,000,000.00
2.1.2.02.02.009	**Servicios para la comunidad, sociales y personales**		**$**	**24,596,000.00**
2.1.2.02.02.009.01	Bienestar Social	REPR	$	24,596,000.00
2.1.3	**Transferencias corrientes**		**$**	**294,722,337.00**
2.1.3.04	**A organizaciones nacionales**		**$**	**7,150,000.00**
2.1.3.04.02	**Federación Nacional de Municipios**		**$**	**7,150,000.00**
2.1.3.04.02.001	Membresías	REPR	$	7,150,000.00
2.1.3.04.02.002	Distintas a membresías	REPR	$	-
2.1.3.05	**A entidades del gobierno**		**$**	**169,322,337.00**
2.1.3.05.01	**A órganos del PGN**		**$**	**3,138,990.00**
2.1.3.05.01.061	**Administración, funcionamiento e infraestructura del Registro Nacional de Med**		**$**	**1,046,330.00**
2.1.3.05.01.061.01	Multas Código de Policía - Ley 1801 de 2016 y Ley 2197 de 20	COPO	$	1,044,830.00
2.1.3.05.01.061.02	Multas Código de Policía - Ley 1801 de 2016 y Ley 2197 de 20	RFCP	$	1,500.00
2.1.3.05.01.067	**Servicio de policía en modalidad de vigilancia**		**$**	**1,046,330.00**
2.1.3.05.01.067.01	Multas Código de Policía - Ley 1801 de 2016 y Ley 2197 de 20	COPO	$	1,044,830.00
2.1.3.05.01.067.02	Multas Código de Policía - Ley 1801 de 2016 y Ley 2197 de 20	RFCP	$	1,500.00
2.1.3.05.01.068	**Administración, funcionamiento e infraestructura del Sistema Único de informa**		**$**	**1,046,330.00**
2.1.3.05.01.068.01	MULTAS CÓDIGO DE POLICIA - LEY 1801 DE 2016 Y LEY 2	COPO	$	1,044,830.00
2.1.3.05.01.068.02	MULTAS CÓDIGO DE POLICIA - LEY 1801 DE 2016 Y LEY 2	RFCP	$	1,500.00

2.1.3.05.04	**Participaciones distintas del SGP**		**$**	**166,183,347.00**
2.1.3.05.04.001	**Participaciones de impuestos**		**$**	**166,183,347.00**
2.1.3.05.04.001.13	**Participación de la sobretasa ambiental**		**$**	**166,183,347.00**
2.1.3.05.04.001.13.01	**Transferencia de la sobretasa ambiental a las Corporaciones Autónomas Regio**		**$**	**166,183,347.00**
2.1.3.05.04.001.13.01.01	Transferencia CAS	SAM	$	155,183,347.00
2.1.3.05.04.001.13.01.02	Transferencia CAS	SAM	$	11,000,000.00
2.1.3.07	**Prestaciones para cubrir riesgos sociales**		**$**	**53,250,000.00**
2.1.3.07.02	**Prestaciones sociales relacionadas con el empleo**		**$**	**53,250,000.00**
2.1.3.07.02.001	**Mesadas pensionales (de pensiones)**		**$**	**26,250,000.00**
2.1.3.07.02.001.01	Mesadas pensionales	EPCU	$	10,000,000.00
2.1.3.07.02.001.02	Mesadas pensionales con cargo a reservas (de pensiones)	DEFP	$	16,240,000.00
2.1.3.07.02.001.03	Mesadas pensionales con cargo a reservas (de pensiones)	RFDF	$	10,000.00
2.1.3.07.02.002	**Cuotas partes pensionales (de pensiones)**		**$**	**27,000,000.00**
2.1.3.07.02.002.02	**Cuotas partes pensionales a cargo de la entidad (de pensiones)**		**$**	**27,000,000.00**
2.1.3.07.02.002.02.01	Pago de cuotas partes pensionales a cargo de la entidad (pensi	EPCU	$	27,000,000.00
2.1.3.07.02.002.02.02	Pago de cuotas partes pensionales a cargo de la entidad (pensiones)		$	-
2.1.3.07.02.002.02.03	Pago de cuotas partes pensionales a cargo de la entidad (pensiones)		$	-
2.1.3.13	**Sentencias y conciliaciones**		**$**	**65,000,000.00**
2.1.3.13.01	**Fallos nacionales**		**$**	**65,000,000.00**
2.1.3.13.01.001	Sentencias	REPR	$	55,000,000.00
2.1.3.13.01.002	Conciliaciones	REPR	$	10,000,000.00
2.1.8	**Gastos por tributos, tasas, contribuciones, multas, sanciones e intereses de m**		**$**	**9,814,091.00**
2.1.8.01	**Impuestos**		**$**	**5,000,000.00**
2.1.8.01.14	Gravamen a los movimientos financieros	REPR	$	5,000,000.00
2.1.8.03	**Tasas y derechos administrativos**		**$**	**4,814,091.00**
2.1.8.03.01	Tasas y derechos administrativos	REPR	$	4,814,091.00
2.1	**FUNCIONAMIENTO CONCEJO MUNICIPAL**		**$**	**247,166,916.00**
	Honorarios concejales	REPR	$	181,564,020.00
	Transferencias al Concejo Municipal para funcionamiento	REPR	$	34,987,134.00
	Transferencias al Concejo Municipal para funcionamiento	LIDE	$	30,615,762.00
2.1	**FUNCIONAMIENTO PERSONERIA MUNICIPAL**	REPR	$	208,000,000.00

ANEXO 3
PRESUPUESTO DE GASTOS SERVICIO DE LA DEUDA 2025

CODIGO PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN	FUENTE - REFERENC	PRESUPUESTO INICIAL
2.2	**SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA**		**$ 332,790,996.00**
2.2.2	**SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA**		**$ 332,790,996.00**
2.2.2.01	**PRINCIPAL**		**$ 140,108,382.00**
2.2.2.01.02	**PRESTAMO**		**$ 140,108,382.00**
2.2.2.01.02.002	**ENTIDADES FINANCIERAS**		**$ 140,108,382.00**
2.2.2.01.02.002.04	**INTITUTOS DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL Y/O MUNICIPAL**		**$ 140,108,382.00**
2.2.2.01.02.002.04.01	**IDESAN**		**$ 140,108,382.00**
2.2.2.01.02.002.04.01.01	IDESAN - CREDITO MINHACIENDA 608506276 (001-2023) DEL 03 DE MARZO DE 2023 POR VALOR DE $2.000.000.000,00	LIIN	$ 140,108,382.00
2.2.2.02	**INTERESES**		**$ 192,682,614.00**
2.2.2.02.02	**PRESTAMO**		**$ 192,682,614.00**
2.2.2.02.02.002	**ENTIDADES FINANCIERAS**		**$ 192,682,614.00**
2.2.2.02.02.002.04	**INTITUTOS DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL Y/O MUNICIPAL**		**$ 192,682,614.00**
2.2.2.02.02.002.04.01	**IDESAN**		**$ 192,682,614.00**
2.2.2.02.02.002.04.01.01	IDESAN - CREDITO MINHACIENDA 608506276 (001-2023) DEL 03 DE MARZO DE 2023 POR VALOR DE $2.000.000.000,00	LIIN	$ 192,682,614.00

ANEXO 3
PRESUPUESTO DE GASTOS DE INVERSION 2025

CODIGO PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN	FUENTE - REFERENCIA	PRESUPUESTO INICIAL
2.3	**Inversión**		**$ 21,351,284,891.00**
2.3.2	**Adquisición de bienes y servicios**		**$ 7,561,752,315.00**
2.3.2.01	**Adquisición de activos no financieros**		**$ 1,205,615,320.00**
2.3.2.01.01	**Activos fijos**		**$ 1,161,880,056.00**
2.3.2.01.01.001	**Edificaciones y estructuras**		**$ 1,101,880,056.00**
2.3.2.01.01.001.03	**Otras estructuras**		**$ 1,101,880,056.00**
2.3.2.01.01.001.03.08	**Acueductos y otros conductos de suministros de aguas, excepto gasoductos**		**$ 559,563,299.00**
2.3.2.01.01.001.03.08.40	**VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO**		**$ 559,563,299.00**
2.3.2.01.01.001.03.08.40.03	**Acceso de la población a los servicios de agua potable y saneamiento básico**		**$ 559,563,299.00**
2.3.2.01.01.001.03.08.40.03.015	Acueductos construidos	AGUA	$ 257,563,299.00
2.3.2.01.01.001.03.08.40.03.015	Acueductos construidos	RFAG	$ 2,000,000.00
2.3.2.01.01.001.03.08.40.03.017	Acueductos optimizados	SBAR	$ 169,800,000.00
2.3.2.01.01.001.03.08.40.03.017	Acueductos optimizados	AGUA	$ 130,000,000.00
2.3.2.01.01.001.03.08.40.03.017	Acueductos optimizados	RFIS	$ 200,000.00
2.3.2.01.01.001.03.16	**Alcantarillas y plantas de tratamiento de agua**		**$ 542,316,757.00**
2.3.2.01.01.001.03.16.40	**VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO**		**$ 542,316,757.00**
2.3.2.01.01.001.03.16.40.03	**Acceso de la población a los servicios de agua potable y saneamiento básico**		**$ 542,316,757.00**
2.3.2.01.01.001.03.16.40.03.018	Alcantarillados construidos	AGUA	$ 412,316,757.00
2.3.2.01.01.001.03.16.40.03.018	Alcantarillados construidos	ISAG	$ 130,000,000.00
2.3.2.01.01.004	**Activos fijos no clasificados como maquinaria y equipo**		**$ 60,000,000.00**
2.3.2.01.01.004.01	**Muebles, instrumentos musicales, artículos de deporte y antigüedades**		**$ 60,000,000.00**
2.3.2.01.01.004.01.02	**Instrumentos musicales**		**$ 20,000,000.00**
2.3.2.01.01.004.01.02.33	**CULTURA**		**$ 20,000,000.00**
2.3.2.01.01.004.01.02.33.01	**Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos**		**$ 20,000,000.00**
2.3.2.01.01.004.01.02.33.01.126	Servicio de apoyo al proceso de formación artística y cultural	EPCU	$ 20,000,000.00
2.3.2.01.01.004.01.03	**Artículos de deporte**		**$ 40,000,000.00**
2.3.2.01.01.004.01.03.43	**DEPORTE Y RECREACIÓN**		**$ 40,000,000.00**
2.3.2.01.01.004.01.03.43.01	**Fomento a la recreación, la actividad física y el deporte para desarrollar entornos**		**$ 40,000,000.00**
2.3.2.01.01.004.01.03.43.01.007	Servicio de Escuelas Deportivas	DEPO	$ 40,000,000.00
2.3.2.01.03	**Activos no producidos**		**$ 43,735,264.00**
2.3.2.01.03.001	**Tierras y terrenos**		**$ 43,735,264.00**
2.3.2.01.03.001.32	**AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE**		**$ 43,735,264.00**
2.3.2.01.03.001.32.03	**Conservación de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos**		**$ 43,735,264.00**
2.3.2.01.03.001.32.03.050	Servicio de protección del recurso hídrico (1% de los ICLD - Ley 9	REPR	$ 23,324,756.00
2.3.2.01.03.001.32.03.050	Servicio de protección del recurso hídrico (1% de los ICLD - Ley 9	LIDE	$ 20,410,508.00

2.3.2.02	**Adquisiciones diferentes de activos**		**$ 6,356,136,995.00**
2.3.2.02.01	**Materiales y suministros**		**$ 355,718,866.00**
2.3.2.02.01.003	**Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)**		**$ 305,718,866.00**
2.3.2.02.01.003.17	**Agricultura y desarrollo rural**		**$ 60,000,000.00**
2.3.2.02.01.003.17.02	**Inclusión productiva de pequeños productores rurales**		**$ 30,000,000.00**
2.3.2.02.01.003.17.02.007	Servicio de apoyo financiero para proyectos productivos	LIIN	$ 30,000,000.00
2.3.2.02.01.003.17.09	**Infraestructura productiva y comercialización**		**$ 30,000,000.00**
2.3.2.02.01.003.17.09.112	Plazas de mercado mantenida	REPR	$ 30,000,000.00
2.3.2.02.01.003.22	**EDUCACION**		**$ 35,687,949.00**
2.3.2.02.01.003.22.01	**Calidad, cobertura y fortalecimiento de la educación inicial, prescolar, básica y med**		**$ 35,687,949.00**
2.3.2.02.01.003.22.01.028	Programas de alimentación escolar	ALIM	$ 15,683,949.00
2.3.2.02.01.003.22.01.028	Programas de alimentación escolar	RFAE	$ 4,000.00
2.3.2.02.01.003.22.01.069	Infraestructura educativa dotada	EDUC	$ 20,000,000.00
2.3.2.02.01.003.24	**TRANSPORTE**		**$ 210,030,917.00**
2.3.2.02.01.003.24.02	**Infraestructura red vial regional**		**$ 210,030,917.00**
2.3.2.02.01.003.24.02.112	Vía terciaria con mantenimiento periódico o rutinario	REPR	$ 117,000,000.00
2.3.2.02.01.003.24.02.112	Vía terciaria con mantenimiento periódico o rutinario	RFPR	$ 2,000,000.00
2.3.2.02.01.003.24.02.112	Vía terciaria con mantenimiento periódico o rutinario	RFCR	$ 100,500.00
2.3.2.02.01.003.24.02.112	Vía terciaria con mantenimiento periódico o rutinario	LIIN	$ 30,930,417.00
2.3.2.02.01.003.24.02.112	Vía terciaria con mantenimiento periódico o rutinario	SBAR	$ 60,000,000.00
2.3.2.02.01.004	**Productos metálicos, maquinaria y equipo**		**$ 50,000,000.00**
2.3.2.02.01.004.41	**INCLUSIÓN SOCIAL Y RECONCILIACIÓN**		**$ 50,000,000.00**
2.3.2.02.01.004.41.04	**Atención integral de población en situación permanente de desprotección social y/**		**$ 50,000,000.00**
2.3.2.02.01.004.41.04.020	Servicio de atención integral a población en condición de discapac	LIIN	$ 50,000,000.00
2.3.2.02.02	**Adquisición de servicios**		**$ 6,000,418,129.00**
2.3.2.02.02.005	**Construcción y servicios de la construcción**		**$ 361,225,419.00**
2.3.2.02.02.005.22	**EDUCACION**		**$ 30,000,000.00**
2.3.2.02.02.005.22.01	**calidad, cobertura y fortalecimiento de la educación inicial, preescolar, básica y me**		**$ 30,000,000.00**
2.3.2.02.02.005.22.01.052	Infraestructura educativa mejorada	EDUC	$ 30,000,000.00
2.3.2.02.02.005.24	**TRANSPORTE**		**$ 231,225,419.00**
2.3.2.02.02.005.24.02	**Infraestructura red vial regional**		**$ 61,000,000.00**
2.3.2.02.02.005.24.02.042	Placa huella construida	SBAR	$ 60,000,000.00
2.3.2.02.02.005.24.02.042	Placa huella construida	RFLI	$ 1,000,000.00
2.3.2.02.02.005.24.09	**Seguridad de transporte**		**$ 170,225,419.00**
2.3.2.02.02.005.24.09.039	Vías con dispositivos de control y señalización	MUTT	$ 40,615,419.00
2.3.2.02.02.005.24.09.039	Vías con dispositivos de control y señalización	RFMT	$ 100,000.00
2.3.2.02.02.005.24.09.039	Vías con dispositivos de control y señalización	RFST	$ 10,000.00
2.3.2.02.02.005.24.09.066	Servicio de asistencia técnica	MUTT	$ 129,500,000.00

2.3.2.02.02.005.40	**VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO**		**$**	**100,000,000.00**
2.3.2.02.02.005.40.01	**Acceso a soluciones de vivienda**		**$**	**100,000,000.00**
2.3.2.02.02.005.40.01.032	Servicio de apoyo financiero para mejoramiento de vivienda	LIIN	$	100,000,000.00
2.3.2.02.02.006	**Comercio y distribución; alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas**		**$**	**657,152,487.00**
2.3.2.02.02.006.17	**AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**		**$**	**10,000,000.00**
2.3.2.02.02.006.17.09	**Infraestructura productiva y comercialización**		**$**	**10,000,000.00**
2.3.2.02.02.006.17.09.112	Plazas de mercado mantenida - Energía - Acueducto	REPR	$	10,000,000.00
2.3.2.02.02.006.21	**MINAS Y ENERGIA**		**$**	**617,150,487.00**
2.3.2.02.02.006.21.02	**Consolidación productiva del sector de energía eléctrica**		**$**	**617,150,487.00**
2.3.2.02.02.006.21.02.069	Servicio de alumbrado público	ALUM	$	617,150,487.00
2.3.2.02.02.006.43	**DEPORTE Y RECREACIÓN**		**$**	**30,002,000.00**
2.3.2.02.02.006.43.01	**Fomento a la recreación, la actividad física y el deporte para desarrollar entornos**		**$**	**30,002,000.00**
2.3.2.02.02.006.43.01.037	Servicio de promoción de la actividad física, la recreación y el dep	TPRO	$	30,000,000.00
2.3.2.02.02.006.43.01.037	Servicio de promoción de la actividad física, la recreación y el dep	RFTP	$	2,000.00
2.3.2.02.02.007	**Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing**		**$**	**241,749,759.00**
2.3.2.02.02.007.24	**TRANSPORTE**		**$**	**241,749,759.00**
2.3.2.02.02.007.24.02	**Infraestructura red vial regional**		**$**	**241,749,759.00**
2.3.2.02.02.007.24.02.112	Vía terciaria con mantenimiento periódico o rutinario	SBAR	$	241,749,759.00
2.3.2.02.02.008	**Servicios prestados a las empresas y servicios de producción**		**$**	**210,500,000.00**
2.3.2.02.02.008.24	**TRANSPORTE**		**$**	**100,000,000.00**
2.3.2.02.02.008.24.02	**Infraestructura red vial regional**		**$**	**100,000,000.00**
2.3.2.02.02.008.24.02.112	Vía terciaria con mantenimiento periódico o rutinario	REPR	$	100,000,000.00
2.3.2.02.02.008.43	**DEPORTE Y RECREACIÓN**		**$**	**15,000,000.00**
2.3.2.02.02.008.43.01	**Fomento a la recreación, la actividad física y el deporte para desarrollar entornos**		**$**	**15,000,000.00**
2.3.2.02.02.008.43.01.004	Servicio de mantenimiento a la infraestructura deportiva	REPR	$	15,000,000.00
2.3.2.02.02.008.45	**GOBIERNO TERRITORIAL**		**$**	**95,500,000.00**
2.3.2.02.02.008.45.99	**Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial**		**$**	**95,500,000.00**
2.3.2.02.02.008.45.99.031	Servicio de asistencia técnica	LIIN	$	95,500,000.00
2.3.2.02.02.009	**Servicios para la comunidad, sociales y personales**		**$**	**4,529,790,464.00**
2.3.2.02.02.009.12	**JUSTICIA Y DEL DERECHO**		**$**	**15,000,000.00**
2.3.2.02.02.009.12.06	**Sistema penitenciario y carcelario en el marco de los derechos humanos**		**$**	**15,000,000.00**
2.3.2.02.02.009.12.06.007	Servicio de bienestar a la población privada de libertad	REPR	$	15,000,000.00
2.3.2.02.02.009.17	**AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**		**$**	**263,100,673.00**
2.3.2.02.02.009.17.02	**Inclusión productiva de pequeños productores rurales**		**$**	**263,100,673.00**
2.3.2.02.02.009.17.02.010	Servicio de asistencia técnica agropecuaria dirigida a pequeños pr	LIIN	$	201,000,000.00
2.3.2.02.02.009.17.02.025	Servicio de apoyo en la formulación y estructuración de proyectos	LIIN	$	27,000,000.00
2.3.2.02.02.009.17.02.038	Servicio de apoyo a la comercialización	REPR	$	14,600,673.00
2.3.2.02.02.009.17.02.038	Servicio de apoyo a la comercialización	LIIN	$	20,500,000.00

2.3.2.02.02.009.22	**EDUCACIÓN**		**$**	**671,838,501.00**
2.3.2.02.02.009.22.01	**Calidad, cobertura y fortalecimiento de la educación inicial, prescolar, básica y mec**		**$**	**527,693,632.00**
2.3.2.02.02.009.22.01.028	**Servicio de apoyo a la permanencia con alimentación escolar**		**$**	**62,751,795.00**
2.3.2.02.02.009.22.01.028.01	Programas de alimentación escolar	ALIM	$	62,735,795.00
2.3.2.02.02.009.22.01.028.01	Programas de alimentación escolar	RFAE	$	16,000.00
2.3.2.02.02.009.22.01.029	**Servicio de apoyo a la permanencia con transporte escolar**		**$**	**199,351,616.00**
2.3.2.02.02.009.22.01.029.01	Transporte escolar	CDTO	$	107,534,026.00
2.3.2.02.02.009.22.01.029.03	Transporte escolar	EDUC	$	31,817,590.00
2.3.2.02.02.009.22.01.029.03	Transporte escolar	REPR	$	60,000,000.00
2.3.2.02.02.009.22.01.071	**Servicio educativo**		**$**	**265,590,221.00**
2.3.2.02.02.009.22.01.071.01	Servicio público de electricidad	EDUC	$	50,000,000.00
2.3.2.02.02.009.22.01.071.02	Servicio público de agua potable y alcantarillado	EDUC	$	18,000,000.00
2.3.2.02.02.009.22.01.071.03	Calidad por gratuidad - SSF	EDUG	$	170,590,221.00
2.3.2.02.02.009.22.01.071.03	Servicio de asistencia técnica	LIDE	$	27,000,000.00
2.3.2.02.02.009.22.02	**Calidad y fomento de la educación superior**		**$**	**144,144,869.00**
2.3.2.02.02.009.22.02.062	**Servicio de fomento para el acceso a la educación superior**		**$**	**144,144,869.00**
2.3.2.02.02.009.22.02.062.01	Fondo municipal para la educación superior - 1% del impuesto pre	REPR	$	12,939,079.00
2.3.2.02.02.009.22.02.062.02	Fondo municipal para la educación superior - 3% de los ingresos c	REPR	$	69,974,267.00
2.3.2.02.02.009.22.02.062.03	Fondo municipal para la educación superior - 3% de los ingresos c	LIDE	$	61,231,523.00
2.3.2.02.02.009.24	**TRANSPORTE**		**$**	**100,000,000.00**
2.3.2.02.02.009.24.02	**Infraestructura red vial regional**		**$**	**100,000,000.00**
2.3.2.02.02.009.24.02.112	Vía terciaria con mantenimiento periódico o rutinario	LIIN	$	100,000,000.00
2.3.2.02.02.009.33	**CULTURA**		**$**	**613,841,713.00**
2.3.2.02.02.009.33.01	**Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos**		**$**	**613,841,713.00**
2.3.2.02.02.009.33.01.053	Servicio de promoción de actividades culturales	LIDE	$	378,057,441.00
2.3.2.02.02.009.33.01.053	Servicio de promoción de actividades culturales	RFLD	$	500,000.00
2.3.2.02.02.009.33.01.053	Servicio de promoción de actividades culturales	CDTO	$	20,000,000.00
2.3.2.02.02.009.33.01.085	Servicios bibliotecarios	EPCU	$	18,500,000.00
2.3.2.02.02.009.33.01.085	Servicios bibliotecarios	RFPC	$	10,000.00
2.3.2.02.02.009.33.01.087	Servicio de educación informal en áreas artísticas y culturales	EPCU	$	91,000,000.00
2.3.2.02.02.009.33.01.087	Servicio de educación informal en áreas artísticas y culturales	RFPC	$	50,000.00
2.3.2.02.02.009.33.01.087	Servicio de educación informal en áreas artísticas y culturales	CULT	$	87,204,272.00
2.3.2.02.02.009.33.01.128	Servicio de apoyo financiero para creadores y gestores culturales	RFCU	$	20,000.00
2.3.2.02.02.009.33.01.128	Servicio de apoyo financiero para creadores y gestores culturales	EPCU	$	18,500,000.00
2.3.2.02.02.009.36	**Trabajo**		**$**	**50,000,000.00**
2.3.2.02.02.009.36.02	**Generación y formalización del empleo**		**$**	**50,000,000.00**
2.3.2.02.02.009.36.02.038	Servicio de acompañamiento a planes de negocio	LIIN	$	50,000,000.00

2.3.2.02.02.009.41	**INCLUSIÓN SOCIAL Y RECONCILIACIÓN**		**$**	**1,077,119,387.00**
2.3.2.02.02.009.41.01	**Atención, asistencia y reparación integral a las víctimas**		**$**	**25,000,000.00**
2.3.2.02.02.009.41.01.025	Servicio de ayuda y atención humanitaria	REPR	$	12,000,000.00
2.3.2.02.02.009.41.01.027	Servicio de asistencia funeraria	REPR	$	5,000,000.00
2.3.2.02.02.009.41.01.038	Servicio de asistencia técnica para la participación de las víctimas	REPR	$	5,000,000.00
2.3.2.02.02.009.41.01.043	Servicio de transporte y traslado de enseres y bienes muebles	REPR	$	3,000,000.00
2.3.2.02.02.009.41.02	**Desarrollo integral de la primera infancia a la juventud, y fortalecimiento de las cap**		**$**	**10,000,000.00**
2.3.2.02.02.009.41.02.038	Servicio dirigidos a la atención de niños, niñas, adolescentes y jóvenes, con enfoque pedagógico y restaurativo encaminados a la inclusión social	REPR	$	10,000,000.00
2.3.2.02.02.009.41.03	**Inclusión social y productiva para la población en situación de vulnerabilidad**		**$**	**425,500,000.00**
2.3.2.02.02.009.41.03.050	Servicio de acompañamiento familiar y comunitario para la superac	LIIN	$	371,500,000.00
2.3.2.02.02.009.41.03.052	Servicio de gestión de oferta social para la población vulnerable	LIIN	$	54,000,000.00
2.3.2.02.02.009.41.04	**Atención integral de población en situación permanente de desprotección social y/**		**$**	**616,619,387.00**
2.3.2.02.02.009.41.04.008	**Servicio de atención y protección integral al adulto mayor**		**$**	**616,619,387.00**
2.3.2.02.02.009.41.04.008.01	Servicio de atención y protección integral al adulto mayor	EPAV	$	246,400,000.00
2.3.2.02.02.009.41.04.008.02	Servicio de atención y protección integral al adulto mayor	CDTO	$	81,976,571.00
2.3.2.02.02.009.41.04.008.03	Servicio de atención y protección integral al adulto mayor	RFPA	$	7,000.00
2.3.2.02.02.009.41.04.008.04	Servicio de atención y protección integral al adulto mayor	REPR	$	100,000,000.00
2.3.2.02.02.009.41.04.008.05	Servicio de atención y protección integral al adulto mayor	LIIN	$	47,500,000.00
2.3.2.02.02.009.41.04.008.06	Servicio de atención y protección integral al adulto mayor	EPAB	$	105,600,000.00
2.3.2.02.02.009.41.04.008.07	Servicio de atención y protección integral al adulto mayor	CDTO	$	35,132,816.00
2.3.2.02.02.009.41.04.008.08	Servicio de atención y protección integral al adulto mayor	RFPA	$	3,000.00
2.3.2.02.02.009.43	**DEPORTE Y RECREACIÓN**		**$**	**268,330,364.00**
2.3.2.02.02.009.43.01	**Fomento a la recreación, la actividad física y el deporte para desarrollar entornos**		**$**	**253,330,364.00**
2.3.2.02.02.009.43.01.001	Servicio de apoyo a la actividad física, la recreación y el deporte	TPRO	$	5,000,000.00
2.3.2.02.02.009.43.01.007	Servicio de Escuelas Deportivas	TPRO	$	115,000,000.00
2.3.2.02.02.009.43.01.007	Servicio de Escuelas Deportivas	RFTP	$	8,000.00
2.3.2.02.02.009.43.01.007	Servicio de Escuelas Deportivas	DEPO	$	76,272,364.00
2.3.2.02.02.009.43.01.007	Servicio de Escuelas Deportivas	RFDE	$	50,000.00
2.3.2.02.02.009.43.01.032	Servicio de organización de eventos deportivos comunitarios	LIIN	$	50,000,000.00
2.3.2.02.02.009.43.01.037	Servicio de promoción de la actividad física, la recreación y el dep	CDTO	$	7,000,000.00
2.3.2.02.02.009.43.02	**Formación y preparación de deportistas**		**$**	**15,000,000.00**
2.3.2.02.02.009.43.02.012	Estadios mantenidos	LIIN	$	15,000,000.00

2.3.2.02.02.009.45	**GOBIERNO TERRITORIAL**		**$**	**1,470,559,826.00**
2.3.2.02.02.009.45.01	**Fortalecimiento de la convivencia y la seguridad ciudadana**		**$**	**375,426,949.00**
2.3.2.02.02.009.45.01.029	Servicio de apoyo financiero para proyectos de convivencia y seguridad ciudadana	FDSC	$	214,653,165.00
2.3.2.02.02.009.45.01.029	Servicio de apoyo financiero para proyectos de convivencia y seguridad ciudadana	RFFS	$	100,000.00
2.3.2.02.02.009.45.01.029	Servicio de apoyo financiero para proyectos de convivencia y seguridad ciudadana	COPO	$	3,831,042.00
2.3.2.02.02.009.45.01.029	Servicio de apoyo financiero para proyectos de convivencia y seguridad ciudadana	RFCP	$	5,500.00
2.3.2.02.02.009.45.01.081	Servicio de apoyo para la atención de contravenciones y solución	LIIN	$	20,500,000.00
2.3.2.02.02.009.45.01.082	Servicio de apoyo para la atención especializada e interdisciplinari	EPJU	$	136,334,242.00
2.3.2.02.02.009.45.01.082	Servicio de apoyo para la atención especializada e interdisciplinari	RFEJU	$	3,000.00
2.3.2.02.02.009.45.03	**Gestión del riesgo de desastres y emergencias**		**$**	**110,132,877.00**
2.3.2.02.02.009.45.03.004	Servicio de atención a emergencias y desastres - (Acuerdo N° 06	REPR	$	110,131,877.00
2.3.2.02.02.009.45.03.004	Servicio de atención a emergencias y desastres	RFGR	$	1,000.00
2.3.2.02.02.009.45	**GOBIERNO TERRITORIAL**		**$**	**985,000,000.00**
2.3.2.02.02.009.45.99	**Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial**		**$**	**985,000,000.00**
2.3.2.02.02.009.45.99.017	Servicio de gestión documental	LIDE	$	68,000,000.00
2.3.2.02.02.009.45.99.023	Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	LIDE	$	27,000,000.00
2.3.2.02.02.009.45.99.023	Servicio de Implementación Sistemas de Gestión	LIIN	$	33,000,000.00
2.3.2.02.02.009.45.99.031	Servicio de asistencia técnica	LIIN	$	830,000,000.00
2.3.2.02.02.009.45.99.033	Servicio de información para el registro administrativo de SISBEN	LIIN	$	27,000,000.00
2.3.3	**Transferencias corrientes**		**$**	**543,557,224.00**
2.3.3.01	**Subvenciones**		**$**	**510,628,597.00**
2.3.3.01.02	**A empresas públicas no financieras**		**$**	**510,628,597.00**
2.3.3.01.02.004	**Subvenciones para servicios públicos domiciliarios de agua potable y saneamiento**		**$**	**510,628,597.00**
2.3.3.01.02.004.01	**Subsidios de acueducto**		**$**	**187,337,828.00**
2.3.3.01.02.004.01.40	**VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO**		**$**	**187,337,828.00**
2.3.3.01.02.004.01.40.03	**Acceso de la población a los servicios de agua potable y saneamiento básico**		**$**	**187,337,828.00**
2.3.3.01.02.004.01.40.03.047	Servicio de apoyo financiero para subsidios al consumo en los ser	AGUA	$	187,337,828.00
2.3.3.01.02.004.02	**Subsidios de alcantarillado**		**$**	**82,524,644.00**
2.3.3.01.02.004.02.40	**VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO**		**$**	**82,524,644.00**
2.3.3.01.02.004.02.40.03	**Acceso de la población a los servicios de agua potable y saneamiento básico**		**$**	**82,524,644.00**
2.3.3.01.02.004.02.40.03.047	Servicio de apoyo financiero para subsidios al consumo en los ser	AGUA	$	82,524,644.00
2.3.3.01.02.004.03	**Subsidios de aseo**		**$**	**240,766,125.00**
2.3.3.01.02.004.03.40	**VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO**		**$**	**240,766,125.00**
2.3.3.01.02.004.03.40.03	**Acceso de la población a los servicios de agua potable y saneamiento básico**		**$**	**240,766,125.00**
2.3.3.01.02.004.03.40.03.047	Servicio de apoyo financiero para subsidios al consumo en los ser	AGUA	$	240,766,125.00
2.3.3.09	**A instituciones sin ánimo de lucro que sirven a los hogares**		**$**	**32,928,627.00**
2.3.3.09.16	**Sobretasa bomberil - Cuerpos de Bomberos Voluntarios**		**$**	**32,928,627.00**
2.3.3.09.16.45	**GOBIERNO TERRITORIAL**		**$**	**32,928,627.00**
2.3.3.09.16.45.03	**Gestión del riesgo de desastres y emergencias**		**$**	**32,928,627.00**
2.3.3.09.16.45.03.035	Servicio prevención y control de incendios	BOMB	$	32,918,627.00
2.3.3.09.16.45.03.035	Servicio prevención y control de incendios	RFBO	$	10,000.00

2.3	**Inversión Fondo Local de Salud**		**$ 13,245,975,352.00**
2.3.2	**Adquisición de bienes y servicios**		**$ 13,245,975,352.00**
2.3.2.02	**Adquisiciones diferentes de activos**		**$ 13,245,975,352.00**
2.3.2.02.02	**Adquisición de servicios**		**$ 13,245,975,352.00**
2.3.2.02.02.009	**SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL**		**$ 13,245,975,352.00**
2.3.2.02.02.009.19	**SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL**		**$ 13,245,975,352.00**
2.3.2.02.02.009.19.03	**Inspección, vigilancia y control**		**$ 39,305,749.00**
2.3.2.02.02.009.19.03.011	**Servicio de inspección, vigilancia y control**		**$ 39,305,749.00**
2.3.2.02.02.009.19.03.011.01	Coljuegos 25% (C.S.F)	COLJ	$ 39,300,749.00
2.3.2.02.02.009.19.03.011.01	Coljuegos - Rendimientos Financieros	RFCO	$ 5,000.00
2.3.2.02.02.009.19.05	**Salud Pública**		**$ 534,339,917.00**
2.3.2.02.02.009.19.05.020	Servicio de gestión del riesgo en temas de consumo de sustancias	SALP	$ 6,750,000.00
2.3.2.02.02.009.19.05.021	Servicio de gestión del riesgo en temas de salud sexual y reproduc	SALP	$ 6,750,000.00
2.3.2.02.02.009.19.05.022	Servicio de gestión del riesgo en temas de trastornos mentales	SALP	$ 6,750,000.00
2.3.2.02.02.009.19.05.023	Servicio de gestión del riesgo para abordar condiciones crónicas p	SALP	$ 8,000,000.00
2.3.2.02.02.009.19.05.024	Servicio de gestión del riesgo para abordar situaciones de salud re	SALP	$ 54,000,000.00
2.3.2.02.02.009.19.05.025	Servicio de gestión del riesgo para abordar situaciones prevalente	SALP	$ 8,000,000.00
2.3.2.02.02.009.19.05.026	Servicio de gestión del riesgo para enfermedades emergentes, ree	SALP	$ 8,000,000.00
2.3.2.02.02.009.19.05.027	Servicio de gestión del riesgo para enfermedades inmunoprevenibl	SALP	$ 8,000,000.00
2.3.2.02.02.009.19.05.028	Servicio de gestión del riesgo para temas de consumo, aprovecha	RFSP	$ 200,000.00
2.3.2.02.02.009.19.05.030	Servicio de atención en salud pública en situaciones de emergenci	SALP	$ 8,000,000.00
2.3.2.02.02.009.19.05.031	Servicio de promoción de la salud y prevención de riesgos asociad	SALP	$ 7,500,000.00
2.3.2.02.02.009.19.05.049	Servicio de promoción de la participación social en salud	SALP	$ 6,750,000.00
2.3.2.02.02.009.19.05.050	Servicio de asistencia técnica	SALP	$ 42,292,952.00
2.3.2.02.02.009.19.05.054	**Servicio de promoción de la salud**		**$ 363,346,965.00**
2.3.2.02.02.009.19.05.054.01	Servicio de Promoción de la salud	SALP	$ 113,861,969.00
2.3.2.02.02.009.19.05.054.02	Prestación del servicio de salud - Subsidio a la oferta	SALO	$ 249,402,413.00
2.3.2.02.02.009.19.05.054.03	Prestación del servicio de salud - Subsidio a la oferta	RFPS	$ 82,583.00
2.3.2.02.02.009.19.06	**Aseguramiento y prestación integral de servicios de salud**		**$ 12,672,329,686.00**
2.3.2.02.02.009.19.06.044	**Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad So**		**$ 12,672,329,686.00**
2.3.2.02.02.009.19.06.044.01	Régimen subsidiado	SARS	$ 4,436,499,709.00
2.3.2.02.02.009.19.06.044.02	ADRES - Cofinanciación UPC régimen subsidiado	ADRES	$ 7,115,501,319.00
2.3.2.02.02.009.19.06.044.03	Aportes Inspección Vigilancia y Control	ADRV	$ 40,229,969.00
2.3.2.02.02.009.19.06.044.04	Régimen Subsidiado en Salud	CDTO	$ 962,156,442.00
2.3.2.02.02.009.19.06.044.05	Coljuegos 75% (S.S.F) - Régimen Subsidiado	COLS	$ 117,902,247.00
2.3.2.02.02.009.19.06.044.06	Régimen Subsidiado - Cuenta Maestra	RFRS	$ 40,000.00